CURICÓ
MUNICIPALIDAD

Secretaría Municipal
Acue153-2026

DECRETO EXENTO N° 3015 /

CURICÓ, 18 JUN 2026

VISTOS :/

a.) Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, artículos 5°, 9° y 36° que establecen que los bienes municipales o nacionales de uso público que administre la Municipalidad podrán ser objeto de permisos.

b.) El Oficio Ord. N° 159 de fecha 04.06.2026 de la Secretaría Comunal de Planificación y los antecedentes remitidos y expuestos ante el H. Concejo Municipal sobre Ordenanza Municipal para instalación de terraza comercial en BNUP.

c.) El Acuerdo N° 153-2026, adoptado por el Honorable Concejo Municipal, en su sesión ordinaria de fecha 09.06.2026, que aprueba la Ordenanza Municipal para instalación de terraza comercial en BNUP de la Comuna de Curicó.

d.) Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988, y sus posteriores modificaciones, he acordado y

CONSIDERANDO:

- La necesidad de contar con una Ordenanza Municipal para instalación de terraza comercial en BNUP, que regule la obtención de un permiso precario para la instalación de mobiliario urbano para una terraza comercial en el BNUP ubicados frente a establecimientos comerciales de los giros Bar, Pub, Restaurante, Fuente de Soda, Cafetería o Heladería.
- Que la Municipalidad de Curicó, tiene como finalidad satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de comuna.

D E C R E T O: /

PRIMERO:/ APRUÉBASE, la Ordenanza Municipal para la Instalación de Terraza Comercial en el Bien Nacional de Uso Público BNUP, de la Comuna de Curicó, conforme al siguiente detalle:

ORDENANZA PARA LA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL EN EL BNUP

TÍTULO I: GENERALIDADES

Artículo 1°.- La presente Ordenanza se refiere a las condiciones que la Municipalidad de Curicó exige para la obtención de un permiso precario para la instalación de mobiliario urbano para una terraza comercial en el BNUP ubicados frente a establecimientos comerciales de los giros Bar, Pub, Restaurante, Fuente de Soda, Cafetería o Heladería.

Para este caso se entiende por mobiliario urbano sólo y exclusivamente lo expuesto en el artículo 6° de la presente Ordenanza.

Artículo 2°.- De conformidad a los artículos 5°, 9° y 36° de la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, los bienes municipales o nacionales de uso público que administre la Municipalidad podrán ser objeto de permisos.

Artículo 3°.- La presente Ordenanza será aplicable dentro del área urbana del Plan Regulador Comunal vigente a las personas naturales o jurídicas que deseen obtener un permiso precario para la instalación de terrazas comerciales en el BNUP de administración municipal, ya sean los propietarios del local comercial o arrendatarios.

TÍTULO II: DEFINICIONES

Artículo 4°.- Para los efectos de la presente Ordenanza se establecen las siguientes definiciones:

a) Permiso: Es el acto unilateral en virtud del que la Municipalidad autoriza a una persona natural o jurídica determinada, para ocupar y usar, a título precario, oneroso y en forma temporal parte de la acera del BNUP, sin crear otros derechos en su favor.

b) UTM: Unidad Tributaria Mensual.

c) Acera: Parte de una vía destinada principalmente para circulación de peatones, separada de la circulación de vehículos según definición del artículo 1.1.2. de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones. Espacio existente entre la línea oficial y la calzada.

d) Calzada: Es la parte de la vía pública destinada a la circulación de vehículos y puede estar subdividida en pistas para regular los flujos de tránsito. Su ancho mínimo y otras características varían según el tipo de vía

e) NPT: Nivel de Piso Terminado.

f) NTN: Nivel del Terreno Natural.

g) Periodo semestral: Primer semestre, que va desde el 1 de enero hasta el 30 de junio; segundo semestre, que va desde el 1 de julio hasta el 31 de diciembre.

h) BNUP: Bien Nacional de Uso Público.

TÍTULO III: TIPO DE PERMISO, RESPONSABILIDADES Y COBRO

Artículo 5°.- Sobre el tipo de permiso que se otorga, responsabilidades, pago de derechos y horario.

a) El permiso para este efecto será intransferible y la Municipalidad podrá modificarlo o ponerle término en cualquier momento, sin expresión de causa y sin que el beneficiario tenga derecho a indemnización alguna.
Lo anterior de conformidad al artículo 36° de la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

b) Todas las autorizaciones e intervenciones sobre el BNUP serán de forma precaria y provisoria, no pudiendo ser cercadas o instaladas con elementos definitivos.

c) Se deberán considerar y respetar las infraestructuras existentes teniendo en consideración que, al momento de realizar los trabajos o instalaciones, pueden encontrarse canalizaciones subterráneas como matrices de agua y colectores de aguas lluvias, cámaras eléctricas y telefónicas, etc., que deberán respetarse y mantenerse con el cuidado necesario para garantizar la continuidad de los servicios que se prestan a través de ellas. Queda absolutamente prohibida la manipulación o modificación de estas sin la debida autorización de las entidades correspondientes.
Todo daño causado en contravención de esta norma deberá ser reparado de acuerdo con las especificaciones, exigencias técnicas y plazos establecidos por la Dirección de Obras Municipales o la entidad correspondiente de tal manera de restablecer las condiciones de las instalaciones dañadas.
Se deberá además resguardar la distancia de seguridad según la normativa correspondiente de las instalaciones de servicio existentes emplazadas en el BNUP, sean subterráneas o aéreas.

d) Se prohíbe la instalación en el área autorizada de todo otro elemento como basureros, mesas para otro uso que no sea atención directa de público, carros, heladeras, elementos publicitarios, elementos luminosos y sus instalaciones, elementos refrigerantes y sus instalaciones, vitrinas móviles, cajas de pago, sillas de control, propaganda en ninguna de sus formas y para ningún anunciante.
Igualmente, no se permitirá la instalación ni funcionamiento de televisores, parlantes u otros elementos sonoros desde o hacia el área autorizada.
Sólo y exclusivamente se permitirá la instalación de lo expuesto en el artículo 6° de la presente Ordenanza.

e) Es responsabilidad del locatario que las instalaciones cumplan con la seguridad y estabilidad requerida para resguardar la integridad de los usuarios, trabajadores del local y peatones. Por lo que todo proyecto de terrazas debe ser visado y autorizado previo al inicio de las obras o instalación de esta.

f) El permiso tendrá un período de duración semestral renovable y su continuidad estará sujeta a la no contravención de las normas expresadas en esta Ordenanza. En cada solicitud de renovación se pondrá especial atención al estado material y aseo del mobiliario, pudiendo rechazarse la continuidad si no se hacen las mejoras necesarias.

g) Este permiso estará sujeto al pago de Derechos Municipales de acuerdo con la cantidad de m2 (o fracción) ocupados, previa autorización de la instalación.

El monto expresado en UTM y los períodos indicados son los siguientes:

Pago por uso de terrazas en espacio público

1. **Tarifas Mensuales:** Los contribuyentes que hagan uso de terrazas en bienes nacionales de uso público deberán pagar un monto equivalente al porcentaje de la Unidad Tributaria Mensual (UTM) por metro cuadrado, de acuerdo con el siguiente detalle:

	VALORES POR CONCEPTO DE OCUPACIÓN DE TERRAZA		
	PERIODO	**PORCENTAJE MENSUAL X M2**	**VALOR $ MENSUAL M2**
Valor mensual o fracción por metro 2 ocupado: 13% de la UTM entre septiembre y marzo, y 6,0% de la UTM entre abril y agosto, equivalente al valor vigente expresado mensualmente.	ENERO	13%	$9,040
	FEBRERO	13%	$9,040
	MARZO	13%	$9,040
	ABRIL	6%	$4,173
	MAYO	6%	$4,173
	JUNIO	6%	$4,173
	JULIO	6%	$4,173
	AGOSTO	6%	$4,173
	SEPTIEMBRE	13%	$9,040
	OCTUBRE	13%	$9,040
	NOVIEMBRE	13%	$9,040
	DICIEMBRE	13%	$9,040
	TOTAL ANUAL POR m2		$84,145

2. **Meses sin uso del espacio público:**

En los meses en que el contribuyente **no instale terrazas, mesas, sillas o toldos** ni haga uso del espacio público autorizado, deberá **informar previamente por escrito** al municipio, con la debida antelación, para efectos de fiscalización y verificación de la suspensión del uso.
De no mediar dicha comunicación formal, se entenderá que el espacio fue utilizado para todos los efectos administrativos y de cobro.

h) El horario de permanencia de las mesas y sillas en el espacio público será de lunes a domingo, no pudiendo bajo ningún pretexto permanecer fuera del horario indicado o ser almacenadas en el espacio público, excepto las patentes con los siguientes giros:

El horario de funcionamiento dependerá del giro asociado a la patente municipal del establecimiento, conforme al siguiente detalle:

a) **<u>Restaurante de giro diurno</u>:**
- De lunes a viernes hasta las **24:00 horas**, se ampliará una hora más la madrugada del sábado, domingo y feriados.

b) **<u>Restaurante de giro nocturno:</u>**
- De lunes a viernes hasta las **04:00 horas**, se ampliará una hora más la madrugada del sábado, domingo y feriados.

TÍTULO IV: LINEAMIENTOS TÉCNICOS

Artículo 6°.- Las terrazas deberán proyectarse solo de acuerdo a los lineamientos técnicos, diseño y materialidad que se detallan a continuación (véase anexo N° 3 como ejemplo).

a) La habilitación de la terraza será sobre la acera en el espacio existente entre el borde de la solera y el cierre del local o de la fachada continua del mismo según su emplazamiento.

b) El ancho mínimo para habilitar una terraza será de 3.5 metros entre la línea de cierre del local hasta el borde de la solera de calle. (ver anexo N° 4)

c) En el caso de Bar, Pub, Restaurante, Fuente de Soda, Cafetería o Heladería , el tamaño de la terraza no podrá superar la superficie del comedor autorizado por la Dirección de Obras Municipales.

d) Deberá garantizar un ancho libre de área exclusiva peatonal de mínimo 2,00 m entre la línea oficial y la terraza, garantizando la correcta circulación peatonal y accesibilidad universal.

e) La terraza no podrá exceder el ancho del frontis del local comercial aprobado mediante el Permiso de Edificación correspondiente y si el local contiguo presenta un rubro relacionado con este tipo de ordenanza deberá cumplir el diseño y emplazamiento según anexo N° 14.

f) En locales de esquina se deberá retranquear 3,00 m desde la proyección de la línea oficial de la propiedad, con el fin de asegurar la visibilidad de los automovilistas.

g) Se deberá mantener siempre el nivel de la vereda, no generando desniveles que impidan la libre circulación en ella garantizando de esta forma la accesibilidad universal.

h) Deberá guardar una distancia mínima de 50 cm entre la calzada y la terraza, para así permitir la libre circulación y aperturas de puertas de los vehículos estacionados en donde se instalarán las macetas.

i) La superficie sobre la cual se podrá habilitar la terraza deberá ser sobre pavimentos duros existentes o proyectados los cuales se realizarán según anexo N°3.

j) En el caso que la propiedad enfrente árboles, estos deberán ser resguardados con alcorques tipo bancas de una altura entre 45-50 cm medidos desde el NPT, construidos con piezas de maderas sellados con protector de madera.

(Ver anexo 20)



k) En caso de delimitar la terraza, ésta solo podrá ser delimitada por jardineras según anexos.

l) En caso de enfrentar señaléticas de tránsito estas deberán permanecer libres para ser visualizadas por los conductores vehiculares.

m) De las jardineras:

I.- Estas deberán ser en estructura rectangular de madera sellada con protector de madera. Se deberá garantizar la libre circulación al interior de la terraza.

II.- La altura máxima de la jardinera (maceta + vegetación) deberá ser de 1,00 m como máximo y no superar 1,50 m de largo por jardinera.

La vegetación propuesta deberá ser Plantas herbáceas tipo, que no den flores y resistente al frio como al sol , la altura que se deberán mantener las plantas será de 30 centímetros.

Ver Anexo 5 y 13

Todos las Gramíneas deberán obtener el visto bueno de la ITO antes de ser plantados.
Estos deberán cumplir con las siguientes características:

Ser sanos, robustos, libres de plagas y enfermedades.
Estar bien formados según la arquitectura de cada arbusto.
Altura mínima 0.30 m. sobre el nivel de tierra.
Poseer un sistema radical abundante y sano.
Deben presentar un perfecto estado fitosanitario, libre de todo tipo de insectos, plagas y enfermedades y sin síntomas de déficit nutricional.
Los ejemplares deben tener un cubo de tierra íntegro y con una envoltura en buen estado.
Los arbustos plantados que no se desarrollen o no broten espontáneamente, deberán ser reemplazados dentro del mes, por otro de la misma especie y en igual estado fenológico.

Se permitirá las siguientes plantas para ser instaladas:

Alternanthera guinda



Alternanthera rosada



Dusty Miller



Iche rojo



Iche verde



Lentejita



Roheo simple



Roheo variegado



Sanguinaria chicha



Sanguinaria enana roja



Festuca glauca, festuca azul



Dianella revoluta " Coolvista"



Uncinia rubra " Everflame"



Carex oshimensis , la juncia japonesa



Cuadro categorización de las espacies según condición y exposición a la luz solar
Color Rojo: Pleno sol o luz brillante para un color rojo más intenso. Tolera semisombra, pero el color se desvanece.

Nombre Científico	Nombre Común	Iluminación	Riego	Origen	Observaciones
Alternanthera guinda	Planta calicó. Planta mosaico. Hierba de la alegría. Hoja de loro. Sanguinaria.	Pleno Sol	Mantener el sustrato constantemente húmedo, pero no encharcado.	América del Sur	1. El color guinda de las hojas se intensifica con más sol. 2. Se usa como planta tapizante o en macetas. 3. Fácil de propagar por esquejes. Floración: Sí tiene floración, pequeñas flores blancas poco vistosas, generalmente en verano. Sustrato: Bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener forma compacta y densa. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano. Plagas: Pulgones, cochinillas.

Alternanthera rosada	Planta calicó. Planta mosaico. Planta de la alegría. Hoja de loro. Sanguinaria	Pleno sol para hojas más intensas; tolera semisombra.	Mantener el sustrato constantemente húmedo, pero no encharcado.	Sudamérica	1. La intensidad del color rosado depende de la luz recibida. 2. Se usa como planta tapizante, para bordes o en macetas. 3. Sensible al encharcamiento. Floración: Sí florece, con flores blancas discretas, aunque su atractivo principal también es el follaje. Sustrato: Bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener forma compacta. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano. Plagas: Pulgones y ácaros.
Dusty Miller	Dusty Miller. Cineraria gris. Polvo de plata	Prefiere pleno sol; tolera semisombra.	Moderado, dejando que la tierra se seque entre riegos.	Región Mediterránea	1. Muy apreciada por su follaje gris plateado. 2. Follaje aterciopelado al tacto. 3. Resistente a la sequía. Floración: Sí florece, con flores amarillas pequeñas, usualmente en primavera-verano. Sustrato: Bien drenado. Poda y Mantención : Poda opcional; recorte tallos largos y retire flores para mantener el follaje compacto. Fertilización: Bajo requerimiento; fertilizar en primavera con moderación si es necesario. Plagas: Pulgones, mosca blanca, ácaros.
Sanguinaria enana roja	Sanguinaria enana roja. Alternanthera roja. Hierba de la alegría roja. Planta calicó enana roja.	Pleno sol o luz brillante para un color rojo más intenso. Tolera semisombra, pero el color se desvanece.	Mantener el sustrato constantemente húmedo, pero sin encharcar.	Probablemente Sudamérica, de donde son originarias muchas especies de Alternanthera.	1. Planta ornamental de bajo crecimiento, ideal para bordes o macetas. 2. La intensidad del color rojo de las hojas depende de la cantidad de luz que reciba. Floración: Sí florece, con flores pequeñas blancas, aunque no es su principal atractivo. Sustrato: Bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener la forma compacta y densa. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante la primavera y el verano con un fertilizante balanceado. Plagas: Pulgones y ácaros.

Festuca glauca	Festuca azul. Festuca gris. Blue fescue.	Pleno sol para una mejor coloración. Tolera semisombra, pero el color azul se atenúa.	Moderado y regular, especialmente en climas calurosos. Tolerante a la sequía una vez establecida. Dejar secar el sustrato entre riegos.	Europa, especialmente en la región mediterránea.	1. Planta ornamental de follaje azul-gris. 2. Resistente a las heladas. 3. Ideal para jardines de rocalla, macetas y bordes. Floración: Sí florece, espigas finas de color beige o dorado en primavera-verano. Sustrato: Bien drenado. Prefiere suelos pobres, arenosos o con grava. Poda y Mantención: Peinar para eliminar follaje muerto. Podar a principios de primavera para estimular nuevo crecimiento. Dividir las matas cada 2-3 años si se vuelven muy densas. Fertilización: Bajo requerimiento; fertilizar en primavera con un fertilizante de liberación lenta si es necesario. Evitar la sobre-fertilización. Plagas: Pudrición de la raíz si hay exceso de agua. Mancha marrón (enfermedad fúngica).
Dianella revoluta 'Coolvista'	Lirio de arándano. Dianela. Lino australiano.	Pleno sol para una mejor coloración gris-azul. Tolera semisombra.	Tolerante a la sequía una vez establecida. Moderado y regular.	Australia y Nueva Zelanda.	1Planta perenne de bajo mantenimiento. 2. Follaje azul-gris. 3. Ideal para jardines mediterráneos, resistentes al calor y al viento salino. 4. Las anteras de las flores son de color marrón oscuro. Floración: Sí florece, flores azul-violeta muy ornamentales, seguidas de frutos azules. Sustrato: Suelo bien drenado. Se adapta a una amplia gama de suelos, incluso húmedos, siempre que drenen bien. Poda y Mantención: Retirar las hojas muertas manualmente. Podar las flores marchitas para una apariencia más limpia. Fertilización: Bajo requerimiento. Fertilizar con un fertilizante de liberación lenta en primavera puede favorecer el crecimiento Plagas: Generalmente resistente a plagas y enfermedades.

Uncinia rubra 'Everflame'	Juncia roja de Nueva Zelanda. Uncinia roja. Everflame (nombre de la variedad).	Prefiere pleno sol para intensificar el color rojo. Tolera algo de sombra, pero la coloración puede ser menos vibrante.	Requiere riego regular. El sustrato debe mantenerse húmedo, pero bien drenado.	Nueva Zelanda	1. Se valora por su follaje perenne de color rojo intenso a rojizo. 2. Crece en matas compactas y redondeadas. 3. Ideal para macetas, bordes y jardines de rocas. Floración: Sí florece, produce espigas florales pequeñas de color marrón oscuro, poco llamativas. Sustrato: Suelo bien drenado, rico en materia orgánica. Prefiere suelos que retengan humedad. Poda y Mantención: No requiere poda regular. Retirar las hojas muertas para mantener el aspecto ordenado. Se puede propagar por división en primavera u otoño. Fertilización: Generalmente no necesita mucha fertilización. Fertilice con moderación en primavera si el suelo es muy pobre. Plagas: Generalmente resistente a plagas. Puede sufrir de pudrición de raíz si el sustrato se encharca.

Color Amarillo: Semisombra o luz indirecta brillante. Tolera menos luz que las variedades de colores más intensos.

Nombre Científico	Nombre Común	Iluminación	Riego	Origen	Observaciones
Iche rojo	"Iche rojo" (posible nombre local o variante). Alternanthera roja. Resiné roja.	Semisombra o luz indirecta brillante. Necesita luz suficiente para mantener el color rojo intenso de sus hojas.	Constante, manteniendo el sustrato siempre húmedo. Evitar el encharcamiento para prevenir la pudrición de la raíz.	Probablemente Sudamérica, en regiones tropicales y subtropicales.	1. El color rojo puede desvanecerse con poca luz. 2. Se valora por su follaje llamativo. 3. Se usa en bordes, macetas y como planta de interior. Floración: Sí tiene floración, con flores blancas muy pequeñas y poco ornamentales. Sustrato: Bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener una forma compacta y densa. Ayuda a estimular el crecimiento de nuevo follaje rojo.

					Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante la temporada de crecimiento (primavera y verano). Plagas: Pulgones y ácaros.
Iche verde	Alternanthera verde. "Iche verde" (posible nombre local). Manto de José (nombre para las especies de Alternanthera en general). Hierba de la alegría.	Semisombra o luz indirecta brillante. Tolera menos luz que las variedades de colores más intensos.	Mantener el sustrato constantemente húmedo, pero no encharcado.	América del Sur y Central.	1. Se usa como planta tapizante, para bordes o en macetas. 2. Es sensible al encharcamiento, que puede pudrir la raíz. 3. Fácil de propagar por esquejes. Floración: Sí florece, flores pequeñas, blanquecinas, sin valor ornamental importante. Sustrato: Bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener una forma compacta y densa. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano. Plagas: Pulgones y ácaros.
Sanguinaria chicha	Sanguinaria chicha (posible nombre local o variante). Planta de la alegría. Alternanthera morada.	Semisombra o sol parcial. Evitar el sol directo intenso en climas muy cálidos.	Mantener el sustrato constantemente húmedo, especialmente en los meses más calurosos.	América del Sur, incluyendo Brasil.	1. El color morado o rojizo oscuro se intensifica con la luz adecuada. 2. Se usa a menudo en bordes, macetas y como planta ornamental de bajo crecimiento. 3. Puede tolerar una variedad de condiciones, pero prefiere un ambiente húmedo. Floración: Sí florece, flores pequeñas, blancas, poco notorias. Sustrato: Suelo bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda regular para mantener una forma compacta y frondosa. Retirar hojas secas o dañadas. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano con un fertilizante balanceado. Plagas: Pulgones y ácaros. La pudrición de la raíz es una amenaza si el

					sustrato se escarcha
Carex oshimensis (junco japonés)	Junco japonés. Cárice. Juncia llorona rayada.	Semisombra o sombra parcial. Tolera pleno sol en climas más fríos, pero requiere más agua.	Mantener el sustrato húmedo. Regar más si está expuesta a más sol.	Japón. Asia oriental.	1. Planta ornamental perenne. 2. Follaje arqueado y atractivo. 3. Bajo mantenimiento. 4. No invasiva. 5. Segura para mascotas. Floración: Sí florece, con espigas finas de flores amarillentas, sin valor ornamental. Sustrato: Húmedo, fértil y bien drenado. Poda y Mantención: Recortar ligeramente a principios de primavera para eliminar follaje dañado. Se propaga por rizomas que se extienden lentamente. Fertilización: No requiere una fertilización intensa. Evitar el exceso de fertilizante. Plagas: Pulgones. Pudrición de la raíz si el sustrato se encharca.

Color verde: Luz indirecta brillante es ideal. Con poca luz, las franjas de color pierden intensidad. Evitar el sol directo fuerte para que las hojas no se quemen

Nombre Científico	Nombre Común	Iluminación	Riego	Origen	Observaciones
Lentejita	Lentejita. Planta de artillería. Helecho arroz. Lágrimas de bebé.	Luz indirecta brillante; tolera sombra parcial. Evitar el sol directo, ya que puede quemar las hojas.	Mantener el sustrato constantemente húmedo, pero no encharcado. Permitir que la capa superior del sustrato se seque ligeramente entre riegos.	América tropical y subtropical.	1. Apreciada por su crecimiento rastrero o colgante. 2. Las anteras de las flores masculinas explotan para liberar polen, de ahí su nombre de "planta de artillería". 3. Crece muy bien en ambientes húmedos, como terrarios. Floración: Sí florece, con flores amarillas brillantes en primavera y verano. Sustrato: Sustrato universal para macetas, bien drenado y rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda ocasional para controlar el crecimiento y mantener una forma densa. Fertilización: En primavera y verano, cada 4 a 6 semanas con un fertilizante líquido balanceado. Plagas: Pulgones, araña roja.
Roheo simple	Maguey morado. Planta de Moisés en la cuna. Barquillo. Roheo simple o verde (nombre regional).	Prefiere luz indirecta brillante o semisombra. El sol directo puede quemar sus hojas, pero poca luz hace que pierda el color púrpura.	Moderado y regular. Permitir que la capa superior del sustrato se seque antes de volver a regar. Evitar el encharcamiento para prevenir la pudrición de la raíz.	México y Centroamérica.	Puede ser cultivada en interiores o exteriores, en climas cálidos. 2. Se propaga fácilmente por esquejes. 3. Es tóxica si se ingiere, causando irritación. Floración: Sí florece, produce flores blancas pequeñas dentro de brácteas púrpuras. Sustrato: Moderado y regular. Permitir que la capa superior del sustrato se seque antes de volver a regar. Evitar el encharcamiento para prevenir la pudrición de la raíz. Poda y Mantención: Poda mínima para retirar hojas secas o dañadas. La poda ayuda a mantener un crecimiento compacto. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano. Plagas: Pulgones y araña roja. Cochinillas.

Roheo variegado	Roheo variegado. Maguey morado variegado. Planta de Moisés en la cuna variegada.	Luz indirecta brillante es ideal. Con poca luz, las franjas de color pierden intensidad. Evitar el sol directo fuerte para que las hojas no se quemen.	Moderado y regular. Dejar que la capa superior del sustrato se seque entre riegos. Evitar el exceso de agua para prevenir la pudrición de la raíz.	Nativa de México y Centroamérica.	1. Es tóxica si se ingiere, causando irritación en la piel y mucosas. 2. El color de sus hojas depende de la cantidad de luz que reciba. 3. Se propaga fácilmente por esquejes. Floración: í florece, igual que el roheo simple, aunque más apreciado por su follaje multicolor. Sustrato: Suelo bien drenado, rico en materia orgánica. Poda y Mantención: Poda mínima para retirar hojas secas o dañadas. Una poda ocasional ayuda a mantener un crecimiento compacto. Fertilización: Cada 4 a 6 semanas durante primavera y verano. Plagas: Pulgones y araña roja, Cochinillas.

III.- Se permitirá publicidad en los vidrios sobre las macetas, pero esta deberá garantizar la visibilidad y transparencia del espacio, esta deberá incorpora un logotipo municipal, el cual será consensuado con el departamento de turismo municipal y relaciones públicas (esta publicidad presentará un costo adicional del permiso de habilitación de la terraza).

n) De los quitasoles:
Ver anexo N°6

I- En caso de utilizarlos, los quitasoles o sombrillas deberán ser blancos o color crema y no podrán tener bajo ningún caso publicidad distinta a la del mismo local. La publicidad no deberá ser mayor al 10% del quitasol o sombrilla, Los toldos estarán construidos preferentemente a base de estructura metálica, hierro galvanizado o madera, con lona de tela o material sintético. Su altura no será inferior a 2.10 metros ni superior a 2.50 metros. Estos elementos deberán ser estables y soportar las cargas del viento, pudiendo ocupar bases o contrapesos que aseguren su verticalidad y eviten su desplazamiento.

II.- Quitasoles con estructura central
Estos se podrán instalar con las dimensiones mínimas para proyectar las terrazas en las aceras según anexo N°4.

III.-Quitasoles con estructura lateral
Estos se podrán instalar con un ancho mínimo de la cera de 4.4 metros según anexo N°7

ñ) De los toldos:

I.- En el caso de que se proyecte la instalación de un toldo, se autoriza solo la instalación de toldo retráctil o proyectante.
Este deberá ser de color blanco o crema, cenefa recta blanca o cenefa con diseño menor a 30 cm fija a estructura y cuyo largo máximo de extensión no deberá superar los 3,50 m.
Para la instalación de toldo proyectante el ancho mínimo que presente la acera será de 4.55 metros entre la línea de cierre del local hasta el borde de la solera de calle.
La altura mínima del todo retráctil será de 2.5 metros y la máxima de 3.0 metros
Ver anexo N°8.

II.- La fijación del toldo retráctil deberá cumplir con las exigencias entregadas por el fabricante de éste.

III.-Se fijará la estructura a la acera mediante pletinas adecuadas para la estabilidad, resistencia y seguridad de la estructura. Se fijará con pernos de expansión de 8,0 cm teniéndose especial cuidado en que los pernos y tuercas queden ocultos bajo el NPT dejando siempre una superficie lisa y sin obstáculos. La ubicación de la fijación será bajo el NTN para poder retirar la

estructura en periodos de no uso de la terraza. El espacio de la pletina deberá ser cubierto con adocreto gris colocado por canto recto, dejando cubierta la fijación al piso.

IV.- La altura libre de la estructura e instalación del toldo retráctil deberá ser mayor o igual a 2,50 m.

V.- El toldo deberá contemplar un sistema de evacuación de aguas lluvias hacia la calzada, quedando prohibida su evacuación hacia la acera.

VI.- Toda la estructura deberá ser pintada de color marrón o café oscuro.

VII.-Se fijará estructura de fierro sección en pilares redondos de 150 cm de diámetro de 3 mm de espesor y viga de mínimo 150 x 150 x 3 mm.

VIII.-Todos los materiales deberán ser de primera calidad. La mantención y cuidado del toldo y su estructura será de absoluta responsabilidad del propietario del permiso.

IX.-La publicidad no deberá cubrir más del 10% del faldón/cenefa del toldo retráctil.

X.- Queda absolutamente prohibida la instalación o construcción de portales con carácter definitivo sobre el BNUP para la habilitación de terrazas comerciales.

o) De las sillas:

I.- Deberán contar con sillas de madera, plástico reciclado símil madera, metálicas o de otro material similar, quedando prohibido el uso de sillas plásticas. Además, la publicidad en éstas no podrá sobrepasar una superficie de 10 x 15 cm.
Su distribución en las terrazas dependerá directamente del área que presente las aceras y las medidas de las mesas.
Ver anexos 4, 9, 10, 11,12 y 13

p) De las mesas:

I.- Deberán ser de madera, plástico reciclado símil madera, metálicas o de otro material similar, quedando prohibido el uso de mesas plásticas de resina.

Las Medidas serán mínimo de 60x60 , redondas cuadradas y rectangulares, su disposición serán según el espacio establecido en las aceras, los criterios de cantidad y medidas serán según anexos 4, 9, 10, 11,12 y 13.

q) Ningún elemento podrá sobresalir del área delimitada y autorizada por la Municipalidad.

r) Quedará prohibida la instalación de terrazas en áreas destinadas a accesos vehiculares de servicio.

s) No se permitirá el adosamiento de mesones o barras de atención en el área peatonal (vereda).

t) En el caso de que las solicitudes contemplen instalación de terraza en zonas donde exista ornamentación municipal, áreas verdes o similares mantenidos por el Municipio, deberán contar con visto bueno y aprobación de la Dirección de Aseo y Ornato Medio Ambiente para su intervención. Antecedente que se deberá adjuntar a la solicitud ingresada a Rentas y Patentes.

u) Solo se podrá instalar iluminación dentro de la terraza si son led recargable o solar, las cuales deberán ser luz cálida (de 2.700 a 3.000 kW). Queda prohibida toda instalación eléctrica en terrazas. Solo se podrá iluminar a través de Proyección desde las fachadas del local.

v) Si el establecimiento estuviese situado en el primer piso de un edificio residencial y con el objeto de prevenir eventuales molestias a la comunidad del edificio, se exigirá al solicitante un acta de la Asamblea de Copropietarios o del Comité de Administración donde debe quedar consensuado de uso del BNUP, el cual no debe condicionar el horario de funcionamiento al interior del local que se rige por la normativa aplicable.

w) Calefacción

En caso de que los permisionarios instalen dentro del perímetro permitido aparatos de calefacción; estos deberán estar diseñados para su uso en exteriores y según lo instruya las especificaciones del fabricante, de modo que su instalación no produzca ningún tipo de accidente por alcance, falla o vuelco del elemento, además de ningún tipo de instalaciónes eléctrica o de gas.

x) Seguridad

Se deberá instalar cámaras de seguridad, se podrá instalar la proyección de las cámaras desde las fachadas o cierres del local.

y) Terrazas o infraestructuras existentes

En caso de permisos otorgados con anterioridad a la presente ordenanza en los que se utilice un BNUP para terrazas que cuenten con infraestructuras o construcciones previas, se les otorgará un plazo fatal hasta el 31 de diciembre de 2026 para que demuelan y/o adecuen los espacios a las exigencias establecidas en ésta.
En caso de incumplimiento, ello provocará que se solicite la demolición de la terraza a costa del propietario no teniendo este derecho a indemnización alguna.

Artículo 7°.- Prohibiciones

a) Ocupar la superficie objeto del permiso de ocupación del BNUP, con una finalidad distinta a la autorizada en el mismo.

b) Ceder y/o transferir a cualquier título el permiso.

c) Exceder la superficie autorizada de acuerdo con el permiso que le fue otorgado.

d) Instalar en la superficie autorizada cualquier otro elemento no permitido en el Anexo de Disposiciones Técnicas, tales como puntos de ventas, basureros, mesas auxiliares, heladeras, cajas de pago, sillas de control, decoraciones agregadas, elementos luminosos, pendones, alumbrado ornamental, entre otros.

e) La instalación y funcionamiento de cualquier elemento de proyección de imagen y/o sonido en la vía pública tales como parlantes, televisores, equipos informáticos, musicales, luminarias, así como actuaciones en vivo, karaokes, juegos infantiles o similares, y en general toda emisión de ruidos molestos desde o hacia la superficie de ocupación autorizada.

f) La instalación de cualquier tipo de conexiones eléctricas en la superficie objeto del permiso.

g) Apilar o almacenar en el BNUP el mobiliario, o utilizar éste como depósito del mismo, tanto dentro como fuera del horario señalado en la presente ordenanza.

h) La instalación de tarimas, decks o cualquier tipo de estructura no autorizada en el permiso, así como realizar cierres perimetrales no permitidos, utilizar anclajes o puntos fijos de sujeción en el BNUP.

i) En general, se prohíben todas aquellas instalaciones y/o mobiliarios que no se encuentren debidamente autorizadas y contempladas en el Anexo de Disposiciones Técnicas.

j) Queda prohibido instalar cualquier elemento en las especies arbóreas (letreros, cables eléctricos, etc.) ubicadas en el lugar de instalación de la terraza, debiendo el permisionario, además, dejar el espacio suficiente alrededor del tronco que permita realizar el riego de estas.

k) Queda prohibido al permisionario la instalación de mobiliario destinado al uso de terrazas en aquellas áreas verdes de mantención municipal.

l) Se prohíbe cualquier instalación o materiales que no sean los indicados, por lo que los locales que no cumplan con la ornamentación, lineamientos técnicos, diseño y materialidad previamente señalados deberán ser retirados a costa del locatario.

Queda especialmente facultado el Director de Obras para modificar los diseños y materialidad expuestos en el presente artículo.

TÍTULO V: DE LAS SOLICITUDES Y RENOVACIONES DE PERMISOS

Artículo 8°.- El procedimiento para solicitar la autorización de la terraza deberá ser realizado de la siguiente manera:

a) Ingresar en el Departamento de Rentas los siguientes antecedentes:

I.- Información e identificación del local y solicitante del permiso, completando el formulario correspondiente dispuesto para estos fines (anexo 1 y 2).

II.-Especificaciones técnicas resumidas que detallen el cumplimiento de los lineamientos técnicos indicados en el art. 6° de la presente Ordenanza, debidamente suscrito por el solicitante.

III.-Plano técnico acotado y a escala legible de la ubicación y características de la terraza, situación respecto a la propiedad y el BNUP y el mobiliario a instalar, plano debidamente suscrito por el solicitante.

IV.- Carta Gantt programa de ejecución de obras por fechas y partidas (si corresponde).

V.- Aprobación de la Dirección de Aseo y Ornato, Medio Ambiente, según el artículo 6° letra t) de la presente Ordenanza (si corresponde).

VI.- Acta de la Asamblea de Copropietarios o del Comité de Administración, según el artículo 6° letra v) de la presente Ordenanza (si corresponde).

b) El Departamento de Rentas remitirá a la Dirección de Obras Municipales los antecedentes técnicos previa revisión sobre el giro de la patente, vigencia de la misma y que el local no cuente con deudas por uso de BNUP por concepto de terrazas en periodos anteriores.

c) Revisados los antecedentes técnicos, la Dirección de Obras Municipales se pronunciará referente a si el proyecto ingresado cumple con los lineamientos técnicos indicados en la presente Ordenanza remitiendo el resultado de la revisión al Departamento de Rentas y Patentes quien aprobará o rechazará proyecto según corresponda.

d) Si la inspección en terreno referente al cumplimiento de la ejecución de las obras de acuerdo al proyecto aprobado realizada por los Inspectores del Departamento de Obras resultara favorable, se procederá con el pago de los derechos municipales según el artículo 5° letra g), de la presente Ordenanza.

e) Posterior al pago, el Dpto. de Rentas autorizará el uso de la terraza mediante Decreto Alcaldicio. Solo posterior al pago de los derechos y emitido el Decreto Alcaldicio se entenderá autorizada la terraza para su funcionamiento.

El plazo de revisión de los antecedentes será de 20 días hábiles máx. y comenzarán desde el momento del ingreso por libro en el Departamento de Rentas y/o la Oficina de Partes Municipales.

La fiscalización del uso corresponderá a la Dirección de Servicios operativos y cobro de las terrazas al departamento de Rentas.

Artículo 9°.– El procedimiento para solicitar la renovación del permiso otorgado el semestre inmediatamente anterior mediante Decreto Alcaldicio deberá ser realizado de la siguiente manera:

a) Ingresar en el Departamento de Rentas y Patentes los siguientes antecedentes:

I.- Información e identificación del local y solicitante del permiso completando el formulario correspondiente dispuesto para estos fines (anexo n.°1 y 2).

II.- Copia del Decreto Alcaldicio que aprobó el permiso que se busca renovar.

III.- Declaración del solicitante de que no se realizaron modificaciones al proyecto ya aprobado.

b) El Departamento de Rentas revisará los antecedentes ingresados y posterior a ello la DOM realizará una inspección en terreno verificando que el proyecto aprobado no presenta modificaciones de ningún tipo, y lo aprobará o rechazará según corresponda.

c) En caso de encontrarse diferencias entre lo aprobado en el periodo inmediatamente anterior y lo verificado en terreno, se rechazará la renovación y el solicitante deberá proceder de acuerdo con el art. 18° de la presente Ordenanza.

d) Si la inspección en terreno resultara favorable, se procederá con el pago de los derechos municipales según el artículo 5° letra g), de la presente Ordenanza.

e) Posterior al pago, el Dpto. de Rentas autorizará el uso de la terraza mediante Decreto Alcaldicio. Solo posterior al pago de los derechos y emitido el Decreto Alcaldicio se entenderá autorizada la terraza para su funcionamiento.

Artículo 10°.- Son obligaciones del permisionario y/ o sus dependientes:

a) Durante la jornada de funcionamiento, deberá velar por mantener permanentemente limpio de residuos sólidos o líquidos y de cualquier otro elemento de suciedad o basura en la superficie de ocupación del BNUP.

b) Durante el desarrollo de la actividad de montaje y desmontaje del mobiliario, deberá evitar la obstaculización de aceras, calzadas y jardines que estén adyacentes a la superficie autorizada, debiendo permitirse en todo momento el libre paso a peatones y vehículos.

c) La conservación, mantención y reparación del mobiliario y del BNUP objeto del permiso. De este modo, el permisionario será responsable de todos los daños producidos a consecuencia de la instalación, montaje, retiro y funcionamiento del mobiliario ya sea durante el ejercicio del permiso, renuncia a éste o término del mismo.

d) Solo se permitirá en las terrazas, la propaganda y/o publicidad instalada de conformidad a lo dispuesto en el Anexo de Disposiciones Técnicas de la presente Ordenanza y la Ordenanza Local de Derechos Municipales, por Servicios, Concesiones y Permisos de la Comuna de Curicó que se encuentre vigente al momento de otorgarse el permiso.

e) El permisionario deberá a su costa, eliminar rallados, grafitis o similares.

f) El pago de los respectivos derechos municipales por toda instalación de propaganda y/o publicidad en el BNUP, así como en cualquier elemento que componga el mobiliario destinado al uso de las terrazas en BNUP, de acuerdo con la Ordenanza Local de Curicó de Derechos Municipales por Servicios, Concesiones y Permisos vigente a la fecha de otorgamiento o renovación del permiso.

TÍTULO VI: DEL TÉRMINO DEL PERMISO, DE LAS SANCIONES Y DE LOS PROCEDIMIENTOS DE FISCALIZACIÓN

Artículo 11°.- El permiso materia de la presente Ordenanza se extinguirá en conformidad con la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, por las siguientes causales:

a) Cumplimiento del plazo por el que se otorgó (semestre).

b) Incumplimiento grave de las obligaciones impuestas al beneficiario de un permiso, indicadas en la presente Ordenanza.

c) Mutuo acuerdo entre la Municipalidad y el beneficiario de permiso cuando ocurran razones de interés público calificados por la Municipalidad.

d) El indicado en el art. 5° letra a) de la presente Ordenanza.

Artículo 12°.- Los Inspectores Municipales denunciarán las infracciones a esta Ordenanza al Juzgado de Policía Local.

En caso de reincidencia de una infracción por segunda vez en un periodo de 12 meses corridos, se pondrá termino inmediato al permiso, sin que el contribuyente pueda solicitar una nueva autorización hasta que haya transcurrido 1 año contado desde la notificación del decreto de término del permiso.

La fiscalización del cumplimiento corresponderá a los Inspectores del Departamento de Rentas y Patentes.

Artículo 13°.- La terraza que no cuente con el respectivo permiso aprobado con el correspondiente Decreto Alcaldicio, o infrinja alguno de los puntos descritos en la presente Ordenanza, provocará que se solicite la demolición de la terraza a costa del propietario no teniendo este derecho a indemnización alguna.

Artículo 14°.-: El permiso es esencialmente personal e intransferible, por lo que se prohíbe al permisionario la transferencia, arrendamiento o cesión a cualquier título del mismo. Todo cambio que se pretenda realizar en la titularidad del permiso deberá ser informado por escrito al Departamento de Permisos Municipales para la tramitación de la respectiva renuncia y generación de una nueva solicitud al nuevo titular debiendo para ello cumplirse con todos los requisitos establecidos en la presente ordenanza.

Artículo 15°.- La renuncia del permiso debe ser comunicada por escrito y con al menos 30 días corridos de anticipación al Departamento de Rentas y no dará derecho a devolución de dineros pagados al municipio por este concepto. Sin perjuicio de lo anterior, si la renuncia al permiso se comunicara antes de la fecha de pago de la segunda cuota quedara exento de pago de esta última.

Artículo 16°.-: En casos excepcionales, debidamente fundamentados y previa solicitud formulada por escrito ante el Departamento de Rentas, se podrá suspender temporalmente el permiso; lo mismo ocurrirá ante situaciones de caso fortuito o fuerza mayor.

CAPITULO VII: DE LAS INFRACCIONES, SANCIONES Y FISCALIZACIÓN.

Artículo 17°.-: Serán sujetos obligados por la presente ordenanza, las personas naturales o jurídicas, titulares de los permisos de instalación de mobiliario para uso de terraza en bienes nacionales de uso público.

Artículo 18°.-: La fiscalización del cumplimiento de esta ordenanza estará a cargo de inspectores municipales quienes denunciarán a los Juzgados de Policía Local competentes las infracciones que detecten de acuerdo con sus atribuciones. Todas las infracciones cursadas serán incorporadas al Registro de Permisos en BNUP, cuya información servirá de antecedente para otorgar y/o renovar los permisos posteriores. Todas las unidades municipales que efectúen labores de fiscalización al tenor de la presente ordenanza remitirán mensualmente al Departamento de Permisos de la Dirección de Ingresos del municipio un listado y copia simple de todas aquellas infracciones y citaciones al Juzgado de Policía Local cursadas a los permisionarios, indicando el motivo de esta.

Artículo 19°.-: Se deja expresa constancia en este ordenanza que, el espacio utilizado y pagado para el uso de las terrazas corresponde a una extensión de terreno del local, en la que el propietario o locatario del respectivo lugar puede continuar con su giro comercial respectivo.-
De igual modo, al constituir una extensión del giro, el propietario del local comercial es responsable de todos los actos que ocurran en el espacio de las terrazas y en ningún caso la Ilustre Municipalidad de Curicó.

Artículo 20°.- Las infracciones a la presente Ordenanza Municipal se clasifican en leves, graves y gravísimas.

1) Son infracciones leves:

a. La falta de ornato o limpieza del mobiliario de las instalaciones destinado al uso de las terrazas en BNUP o de su entorno.

b. No exponer en lugar visible para los usuarios, vecinos e inspectores municipales el documento que autoriza el permiso y el plano de ocupación de la superficie que este comprende.

c. El incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en esta Ordenanza que no sea constitutiva de infracción grave o gravísima.

2) Son infracciones graves:

a. El incumplimiento de la obligación de retirar el mobiliario para el uso de la terraza del BNUP en las condiciones establecidas en la presente ordenanza, una vez finalizado el horario autorizado para su funcionamiento.
b. La contravención a lo dispuesto en el artículo 7.

C. La utilización del BNUP por sobre la superficie objeto del permiso, y que no implique una reducción del ancho libre de la acera o BNUP autorizado ocupar.

3) Son infracciones gravísimas:

a. La utilización del BNUP por sobre la superficie objeto del permiso, que implique una reducción del ancho libre de la acera o BNUP autorizado a ocupar.

b. No reparar los daños producidos en el BNUP a consecuencia de la instalación y funcionamiento del mobiliario en el BNUP una vez transcurrido el plazo que le fuere otorgado para ello por el municipio.

c. Alterar, modificar o destruir el mobiliario urbano al interior o adyacente al área de permiso.

d. No retirar la totalidad del mobiliario y la demarcación del área una vez terminada la vigencia del permiso.

e. No devolver la zona ocupada en el estado anterior al del otorgamiento del permiso de acuerdo al Acta de Estado del BNUP.

Artículo 21°.- Las infracciones de esta Ordenanza serán sancionadas de la siguiente manera:

a.- Infracciones leves: multa de 3 UTM

b.- Infracciones graves: multa de 4 UTM

c.- Infracciones gravísimas: multa de 5 UTM

Artículo 22°.- La Municipalidad pondrá término al permiso, por cualquiera de las siguientes circunstancias:

a) La acumulación de 6 infracciones leves dentro de los últimos doce meses.

b) La acumulación de 4 infracciones graves dentro de los últimos doce meses.

c) La acumulación de 2 infracciones gravísimas dentro de los últimos doce meses.

d) La contravención a lo dispuesto en el artículo 7 letra e) de la presente ordenanza.

TITULO VIII: DE LAS SOLICITUDES DE OCUPACION DE TERRAZAS EN LA CALZADA

Artículo 23°.- Las terrazas deberán proyectarse solo de acuerdo con los lineamientos técnicos, diseño y materialidad que se detallan a continuación (véase los anexos 15,16, 17, 18 y 19 de terrazas en la calzada como ejemplo)

a) Esta solicitud solo se podrá realizar en el sector correspondiente a la Plaza Luis Cruz Martínez de Curicó, conocida también como Plaza San Francisco, en las calles Carrera y Francisco Moreno.

b) El periodo del año que se podrá ocupar la calzada será desde el primero de octubre hasta 31 de marzo (5 meses)

c) El ancho máximo para habilitar una terraza será de 2.5 metros desde el borde de la solera y deberá tener un distanciamiento a lo menos de un metro desde el eje de la calzada

d) La ocupación de la calzada tendrá el ancho del local que lo enfrentan, menos 40 centímetros en los costados .-

e) Los permisos para la habilitación de las terrazas será la misma que la ocupación de terrazas en las aceras, solo cambiará el diseño propuesto.-

f) Este permiso estará sujeto al pago de Derechos Municipales de acuerdo a la cantidad de m2 (o fracción) ocupados, previa autorización de la instalación.

El monto expresado en UTM y los períodos indicados son los siguientes:

Tarifa UTM/m2 (o fracción de m2)

- 0,13 mensual

Período

- Semestral
- (octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero y marzo)

TÍTULO IX: PROMULGACIÓN

Artículo 24°.- Esta Ordenanza regirá a contar de su promulgación, previa publicación en la página web del Municipio de acuerdo con el artículo 12° de la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

TÍTULO FINAL: DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo 1° Transitorio: La presente ordenanza entrará en vigencia y será obligatoria para todos los habitantes de la comuna de Curicó, a contar de su publicación.

La Municipalidad de Curicó establecerá un período de marcha blanca de la presente ordenanza desde su entrada en vigencia y hasta el 28 de febrero de 2027, tendiente a informar a la comunidad respecto de sus alcances, aspectos técnicos y adecuada implementación.

Artículo 2° Transitorio: Aquellas personas naturales o jurídicas que cuente con permisos o autorizaciones otorgados con anterioridad a la fecha de entrada en vigencia de la presente ordenanza, se les otorgará plazo fatal hasta el 28 de febrero de 2027 para adecuarse a las especificaciones contenidas en el artículo 6° de esta ordenanza y dar cumplimiento íntegro a ésta. En caso contrario, se le pondrá término al respectivo permiso o autorización.

Artículo 3° Transitorio: El cobro de este permiso comenzará desde la publicación de esta ordenanza y hasta el 28 de febrero de 2027 tendrá una rebaja del 100% para los permisionarios que den cumplimiento íntegramente a esta ordenanza antes del 31 de octubre de 2026; una rebaja del 60%, para los permisionarios que den cumplimiento íntegramente antes del 30 de noviembre de 2026 y; una rebaja de 20% para aquellos permisionarios que den cumplimiento antes del 31 de enero de 2027. Para acceder a este beneficio, se deberá solicitar inspección a la Comisión Técnica.

SEGUNDO:/ Se adjuntan los anexos respectivos de la ordenanza los que pasan a ser parte integrante del presente decreto alcaldicio.

TERCERO:/ **PROCÉDASE** a través de la Secretaría Municipal, disponer su publicación en la Página Web del Municipio, por intermedio de la Unidad de Informática (banner) y en la plataforma de Transparencia Activa. Conforme a lo indicado en D. Exento N° 2271 de fecha 09.06.2020.

CUARTO:/ **ENCOMIÉNDASE** al Departamento de Relaciones Públicas y Oficina de Comunicaciones, difundir lo dispuesto en el presente decreto alcaldicio.

QUINTO:/ **ENCOMIÉNDASE** a las Direcciones Municipales, velar por el fiel cumplimiento de lo acordado por el H. Concejo Municipal.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

MUNICIPALIDAD DE CURICO SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE CURICO ALCALDE

JUAN RAFAEL GONZÁLEZ VÁSQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

GEORGE BORDACHAR SOTOMAYOR
ALCALDE DE CURICÓ

GBS/MFV/JRGV/MBG
DISTRIBUCION: /

- Secretaría Comunal de Planificación
- Carabineros de Chile, Curicó
- Dirección de Obras Municipales
- Archivo Correlativo.

Formato Digital:

- Direcciones Municipales
- Segundo Juzgado de Policía Local
- Depto. de Rentas Municipal
- Depto. de Informática
- Depto. de Relaciones Públicas
- Primer Juzgado de Policía Local
- Depto. de Inspección Municipal
- Depto. de Aseo
- Oficina de Transparencia
- Oficina de Comunicaciones

ANEXO 1

SOLICITUD DE OCUPACIÓN DEL BNUP PARA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL

MUNICIPALIDAD DE : CURICO
REGIÓN:DEL MAULE

FECHA

GIRO (ART. 1°, ORDENANZA TERRAZAS)				
LEY 19925 EXPENDIO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS*	**SI**		**NO**	

* MARCAR CON UNA X

1.- IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL	R.U.T.	FIRMA
		REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	**R.U.T.**	
E-MAIL*	**TELÉFONO**	

* DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 9°, 13°, 19° Y 30° DE LA LEY 19.880, SOLICITO Y ACEPTO QUE DENTRO DE LA TRAMITACIÓN, Y PARA MAYOR AGILIDAD SE ME NOTIFIQUE O COMUNIQUE CUALQUIER DECISIÓN O REQUERIMIENTO POR MEDIO DEL CORREO ELECTRÓNICO QUE SE INFORMA.

IMPORTANTE: AL FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD USTED DECLARA CONOCER LA NORMATIVA VIGENTE ASOCIADA A ESTE TRÁMITE, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA **"ORDENANZA PARA LA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL EN EL BNUP" (ORDENANZA TERRAZAS).**

2.- DATOS DEL LOCAL

DIRECCIÓN		NÚMERO	LOCAL N.°	ROL AVALÚO SII
NOMBRE DE FANTASÍA DEL LOCAL			**ROL PATENTE**	

3.- DIMENSIONES DE LA TERRAZA

ANCHO (M)	LARGO (M)	TOTAL M2 SOLICITADOS

4.- ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN SEGÚN ART. 7° LETRA A) DE LA ORDENANZA TERRAZAS*

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS RESUMIDAS	
PLANO TÉCNICO ACOTADO A ESCALA LEGIBLE	
CARTA GANTT (SI CORRESPONDE)	
APROBACIÓN DE DAOMA (SI CORRESPONDE)	
ACTA DE ASAMBLEA DE COPROPIETARIOS O DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO (SI CORRESPONDE)	

* MARCAR CON UNA X

NOTA:
LOS DATOS Y MEDIDAS INFORMADAS SON DE **EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DEL SOLICITANTE.**

ANEXO 2

SOLICITUD DE RENOVACIÓN OCUPACIÓN DEL BNUP PARA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL

MUNICIPALIDAD DE : CURICO
REGIÓN: DEL MAULE

FECHA

1.- IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL	R.U.T.	FIRMA
		REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	**R.U.T.**	
E-MAIL*	**TELÉFONO**	

* DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 9°, 13°, 19° Y 30° DE LA LEY 19.880, SOLICITO Y ACEPTO QUE DENTRO DE LA TRAMITACIÓN, Y PARA MAYOR AGILIDAD SE ME NOTIFIQUE O COMUNIQUE CUALQUIER DECISIÓN O REQUERIMIENTO POR MEDIO DEL CORREO ELECTRÓNICO QUE SE INFORMA.

IMPORTANTE: AL FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD USTED DECLARA CONOCER LA NORMATIVA VIGENTE ASOCIADA A ESTE TRÁMITE, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA **"ORDENANZA PARA LA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL EN EL BNUP" (ORDENANZA TERRAZAS).**

2.- DATOS DEL LOCAL

DIRECCIÓN		NÚMERO	LOCAL N.°	ROL AVALÚO SII
NOMBRE DE FANTASÍA DEL LOCAL			**ROL PATENTE**	

3.- DIMENSIONES DE LA TERRAZA APROBADA

ANCHO (M)	LARGO (M)	TOTAL M2 SOLICITADOS

4.- ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN SEGÚN ART. 8° LETRA A) DE LA ORDENANZA TERRAZAS*

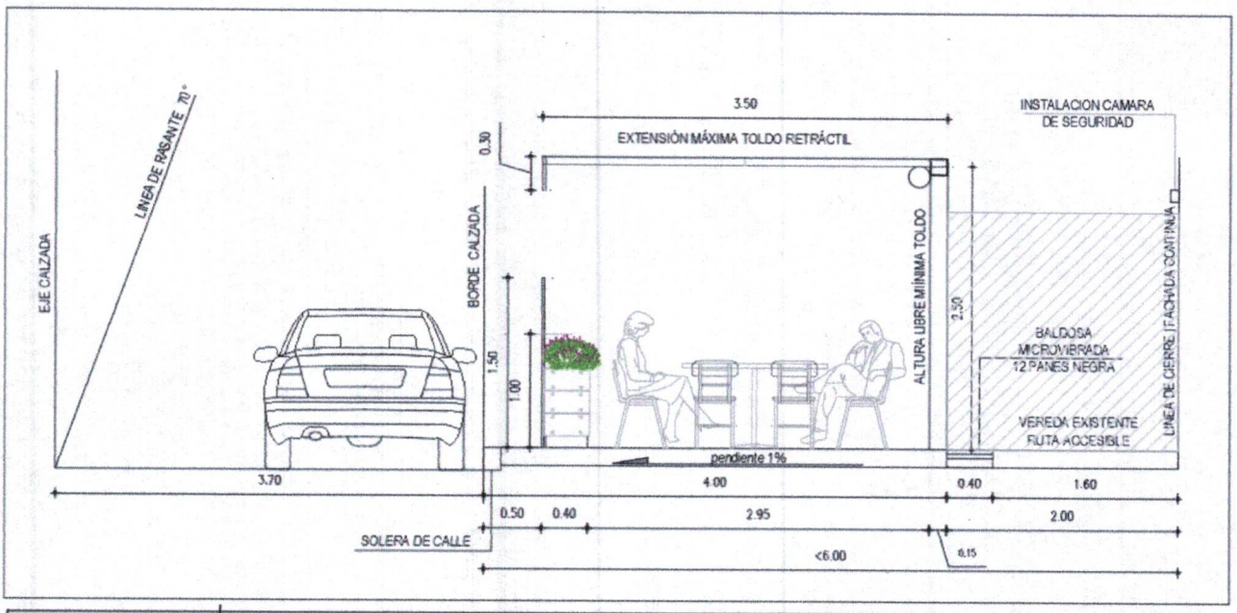
COPIA DEL DECRETO ALCALDICIO QUE APROBÓ EL PERMISO QUE SE BUSCA RENOVAR	
DECLARACIÓN SIMPLE QUE NO SE REALIZARON MODIFICACIONES AL PROYECTO APROBADO	

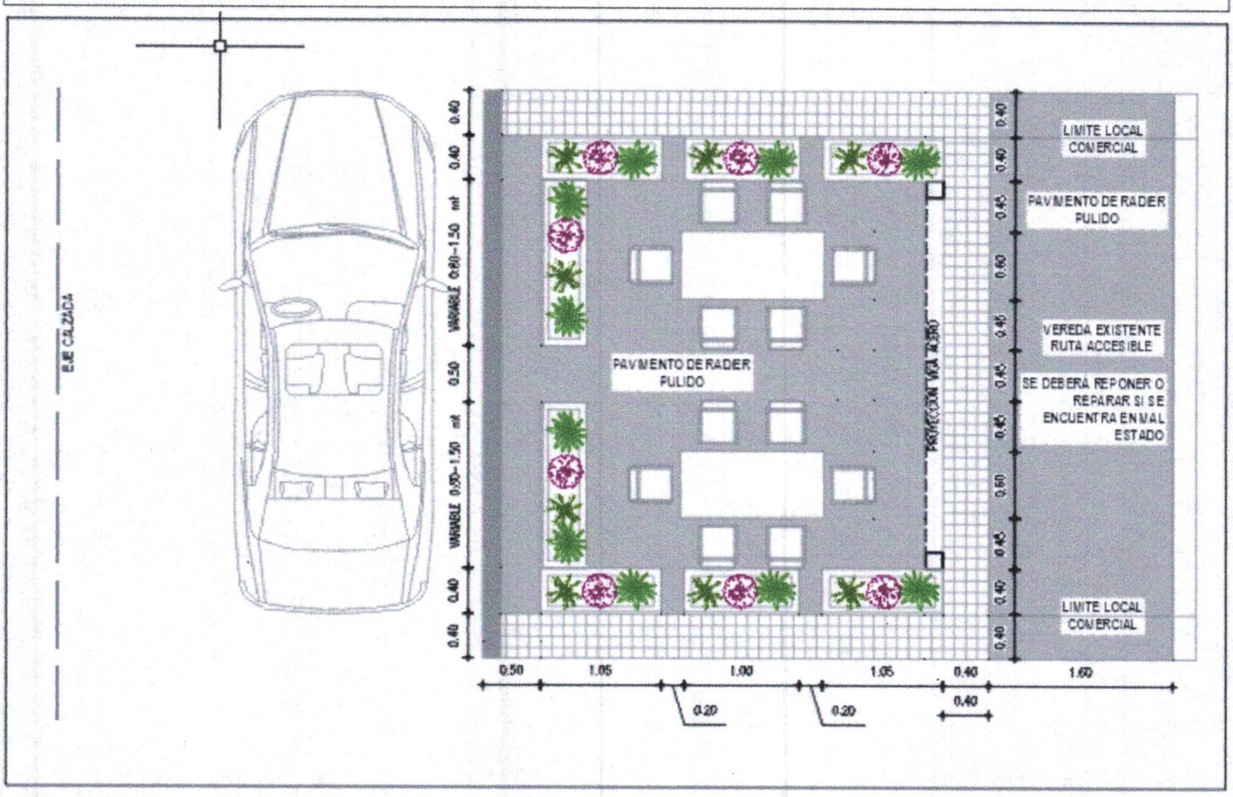
* MARCAR CON UNA X

NOTA:
LOS DATOS Y MEDIDAS INFORMADAS SON DE **EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD DEL SOLICITANTE.**

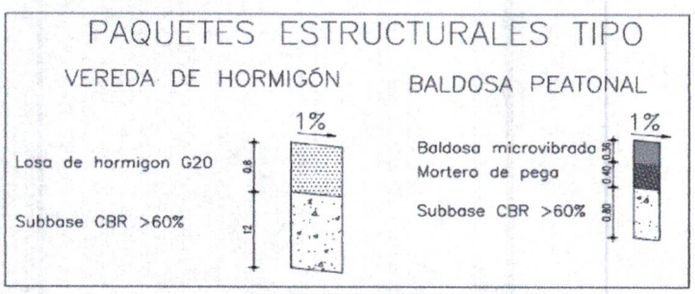
Anexo 3

Elevación tipo





Planta tipo



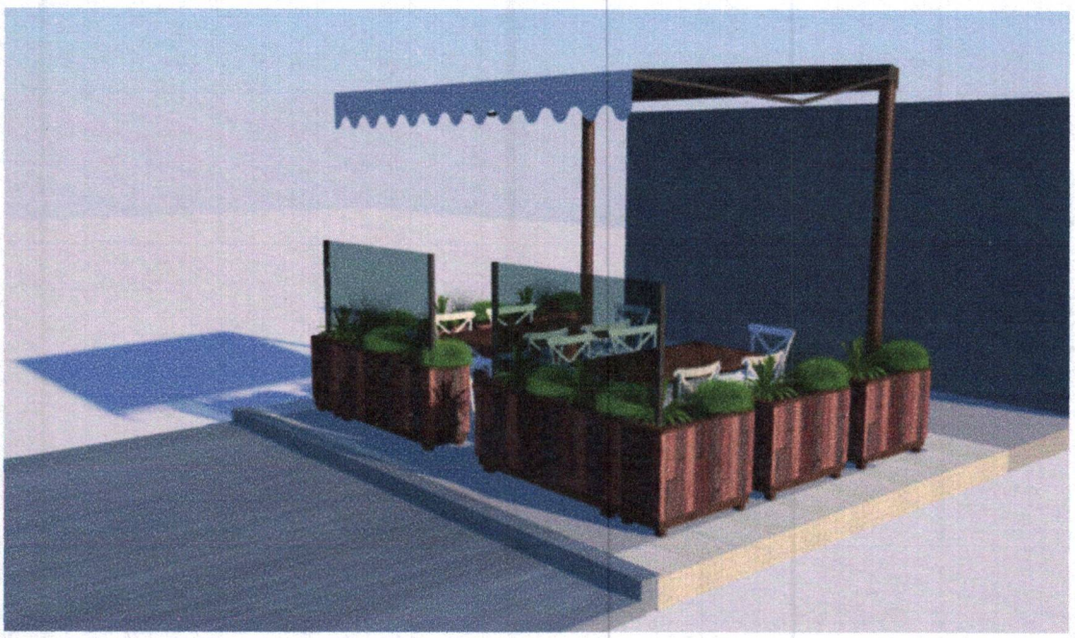
Nota: las aceras que se encuentren constituidas desde el límite de local comercial hasta la solera de calle en buenas condiciones no deberán ser intervenidas.

En todo caso la Dirección de obras Municipal determinará si se deberá intervenir la acera correspondiente

IMÁGENES TIPO



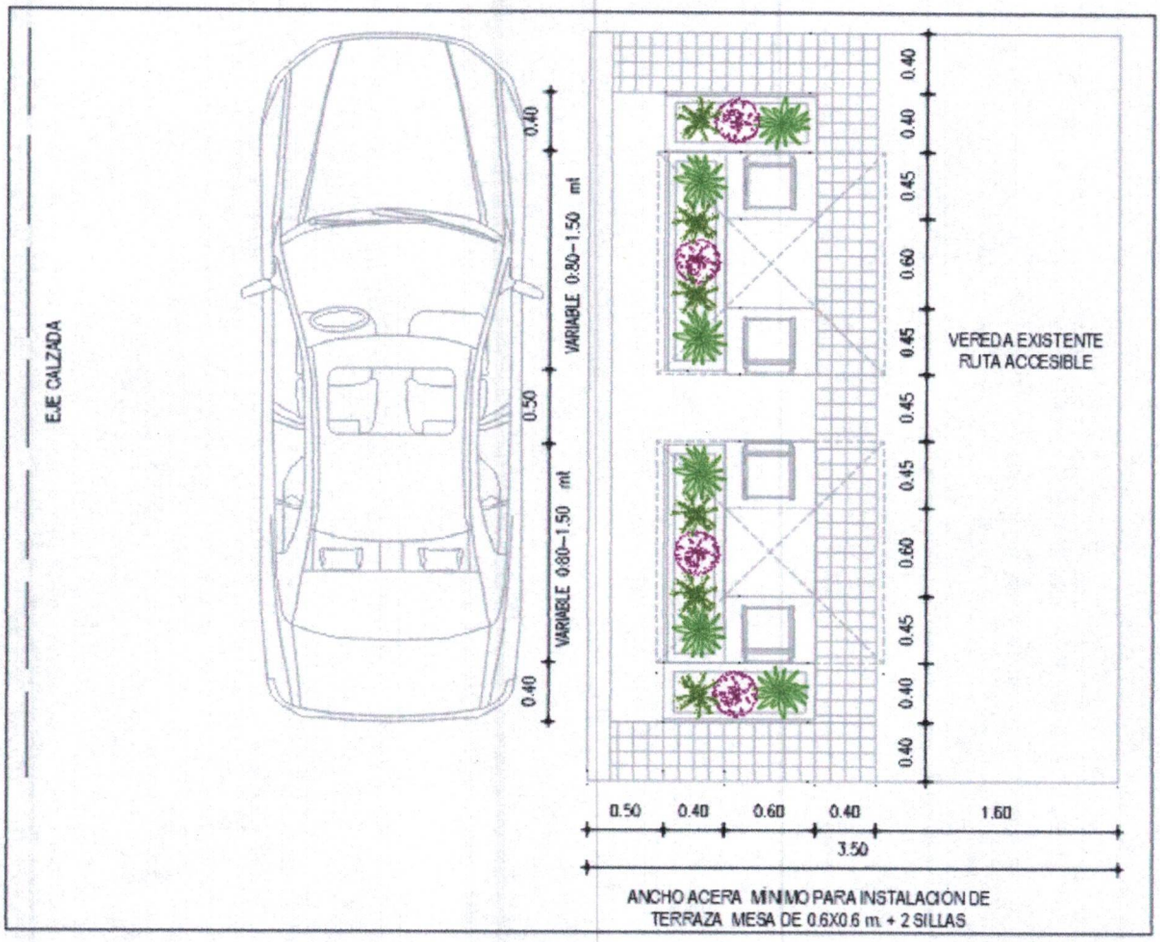




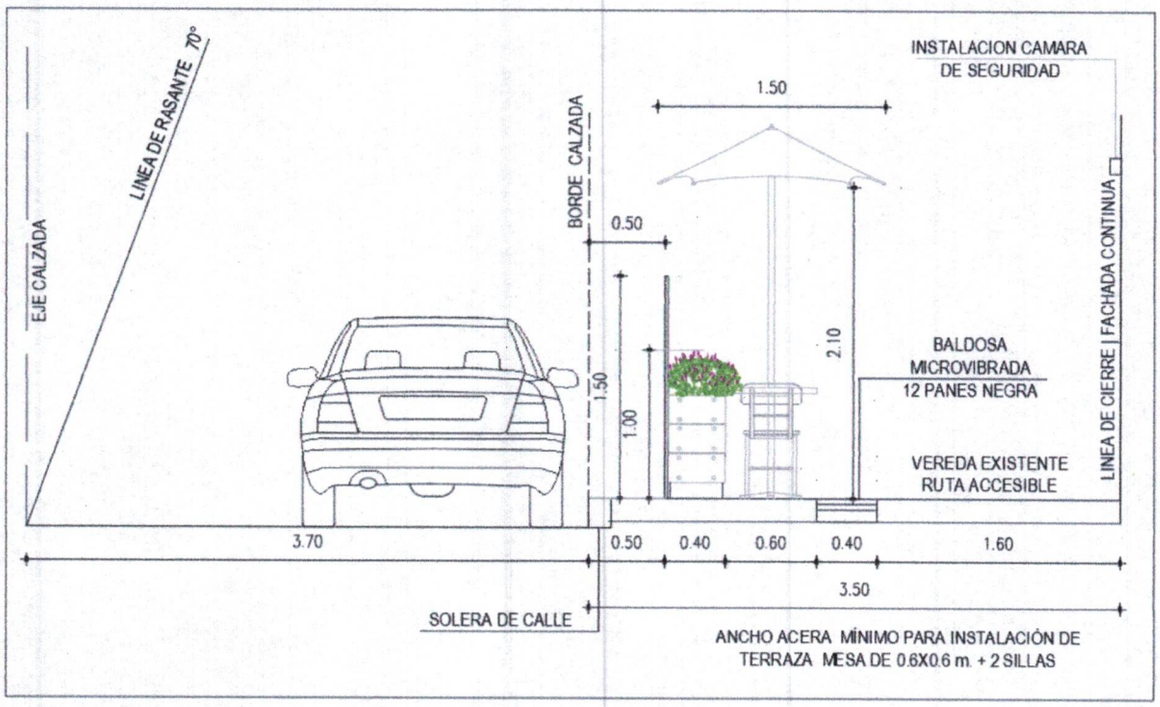
Anexo 4

Terraza con dimensiones mínimas para la instalación de terrazas en acera

Planta



Elevación



IMÁGENES TIPO

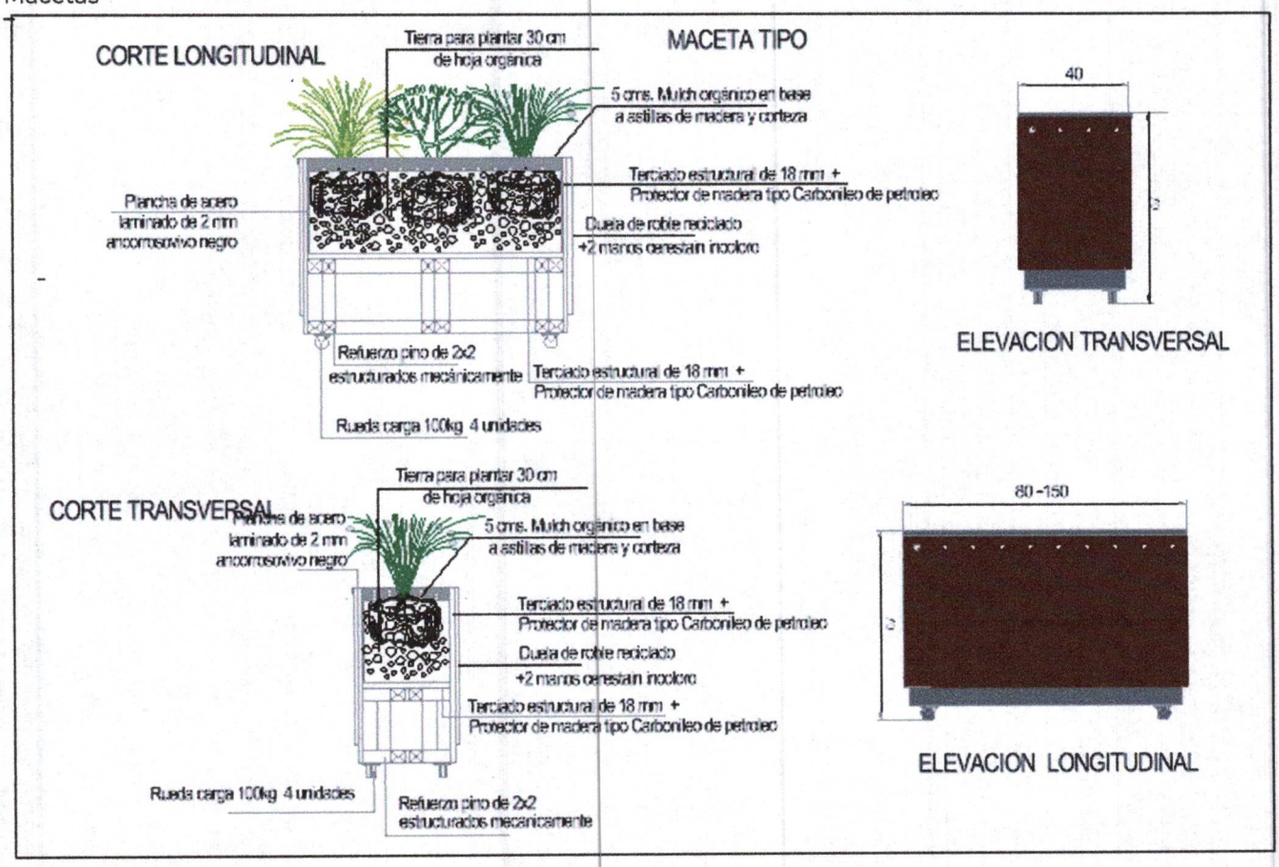




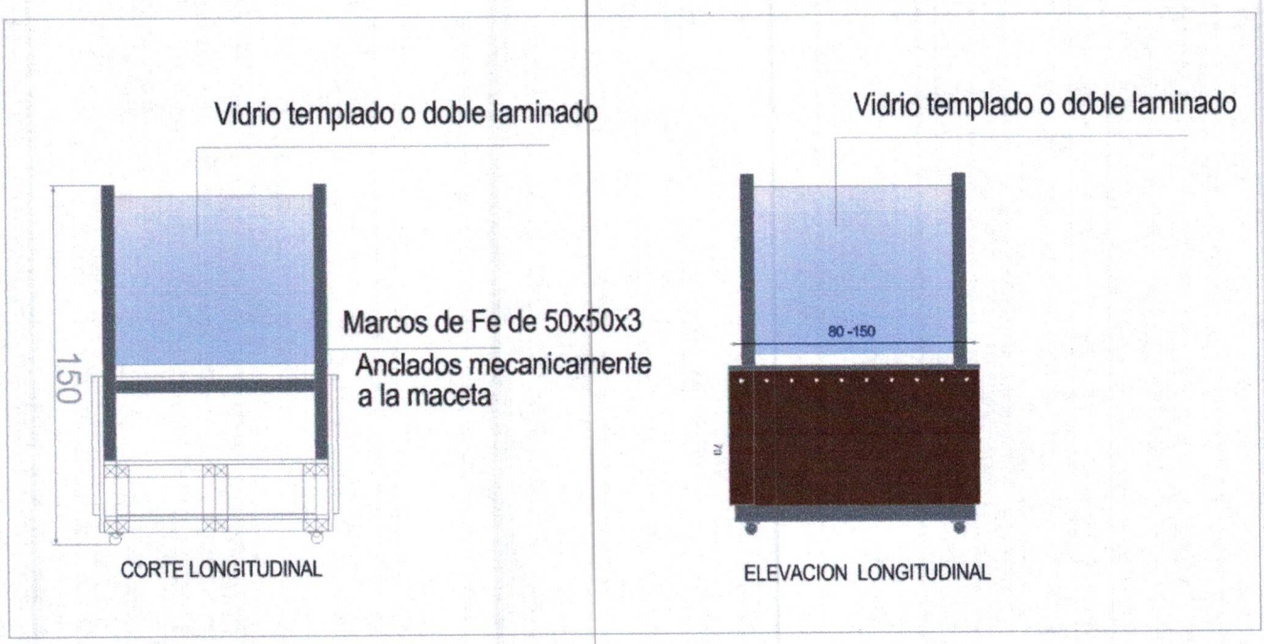




Anexo 5
Macetas



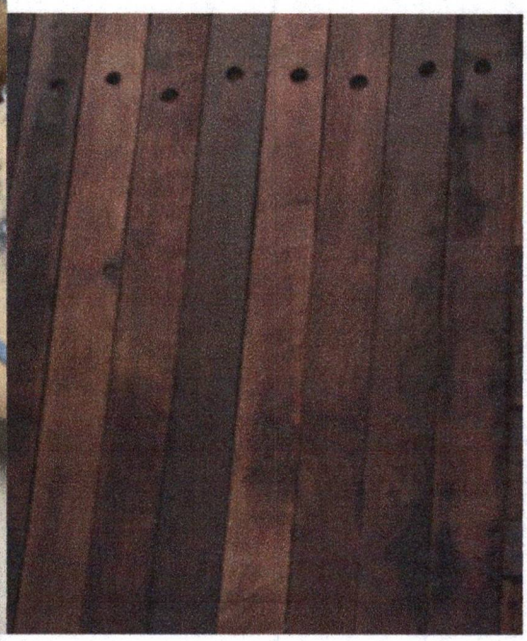
Macetas con vidrio para publicidad



Imágenes duelas recicladas

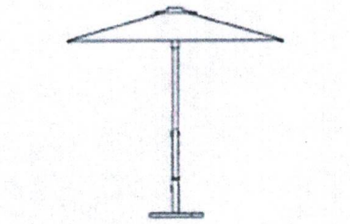


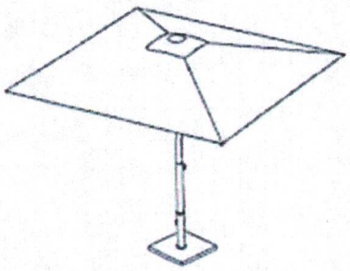




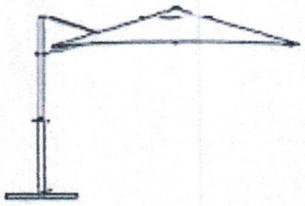
Anexo 6
Quitasoles o Toldos
MATERIALIDAD – TELAS TONOS BLANCOS - CRUDOS

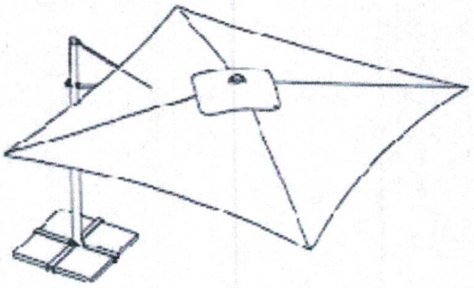
- Toldo tipo 1.





- Toldo tipo 2.







Toldo tipo 01



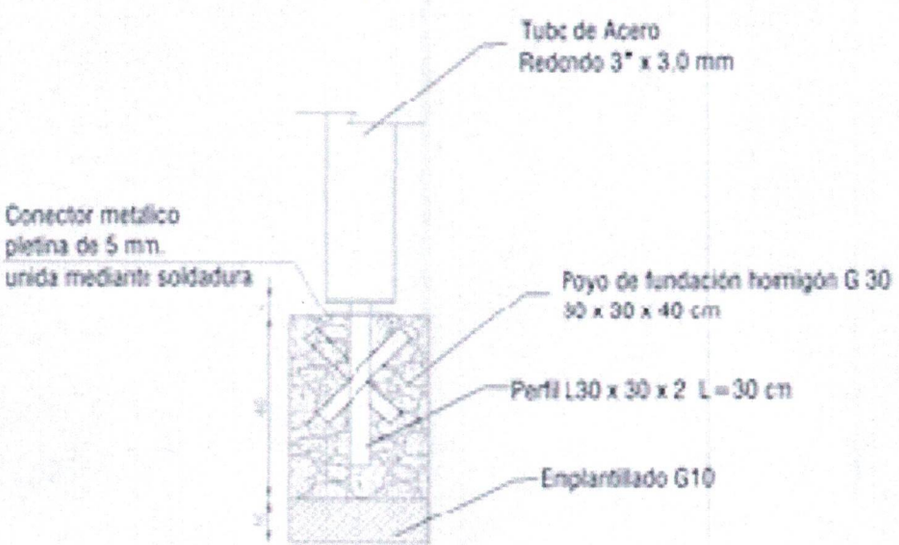
Toldo tipo 02

Nota : Las medidas de los toldos dependerá de las medidas de las mesas y los pasillos respectivos

TOLDO RETRACTIL

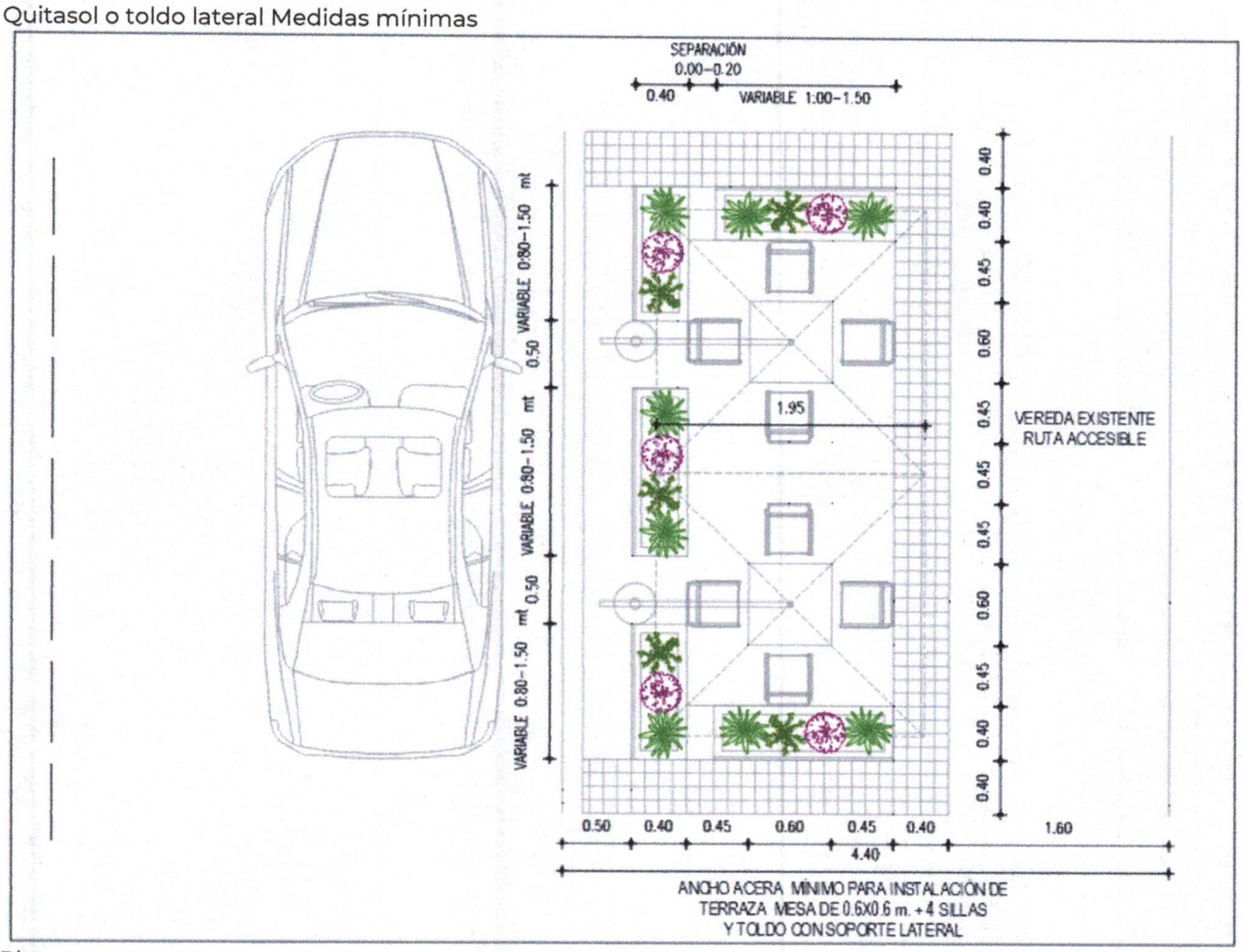


Detalle fundación pilar toldo fijo retráctil

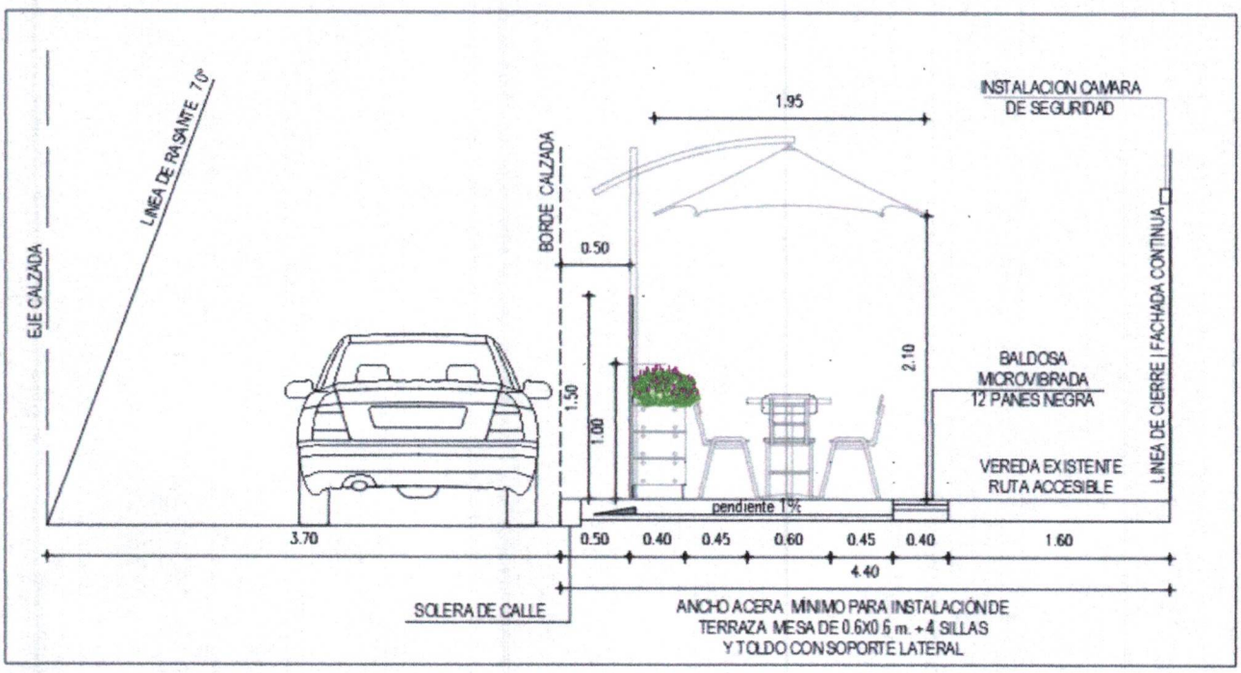


Anexo 7

Quitasol o toldo lateral Medidas mínimas



Planta



Elevaciones

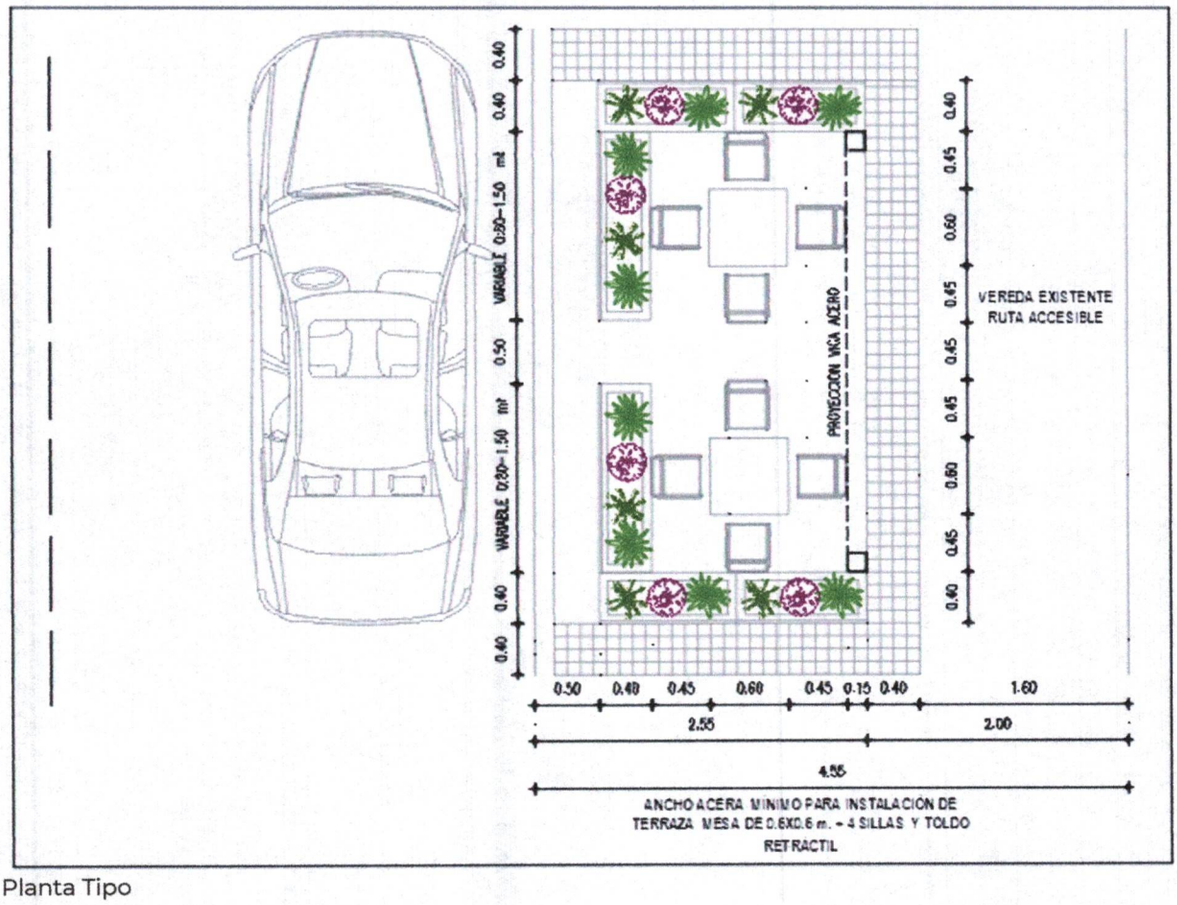
IMÁGENES TIPIO



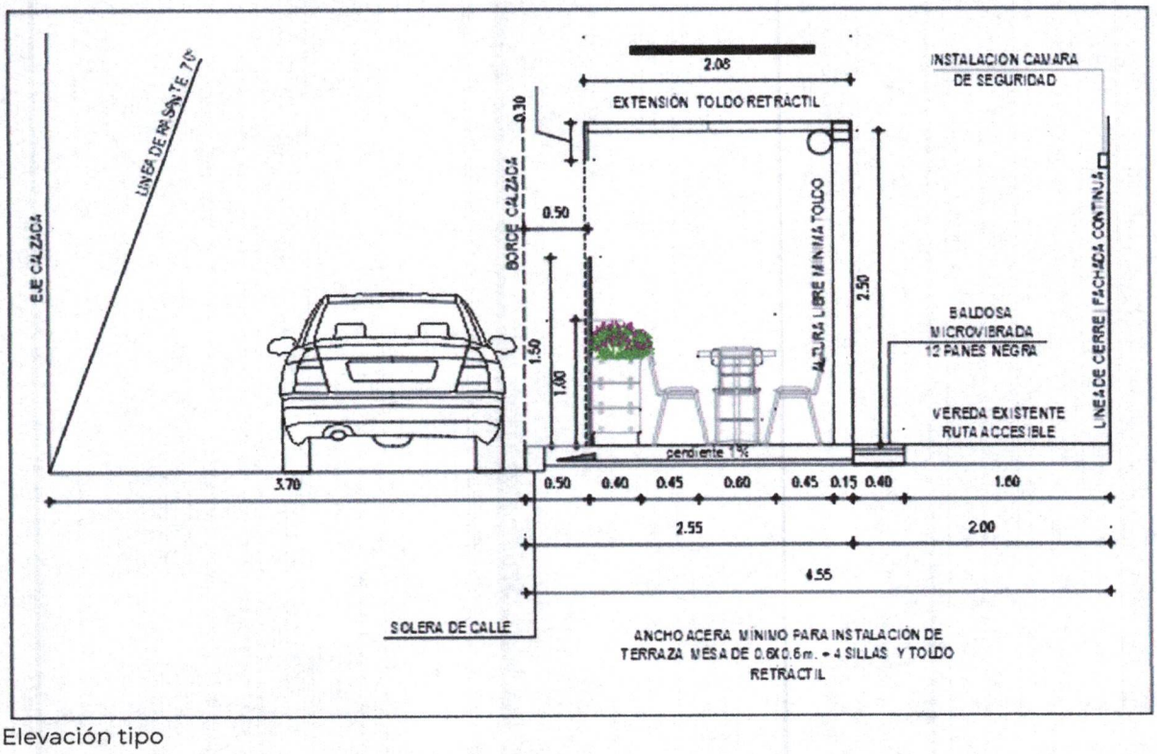




Anexo 8
Toldo retráctil



Planta Tipo



Elevación tipo

IMÁGENES TIPO

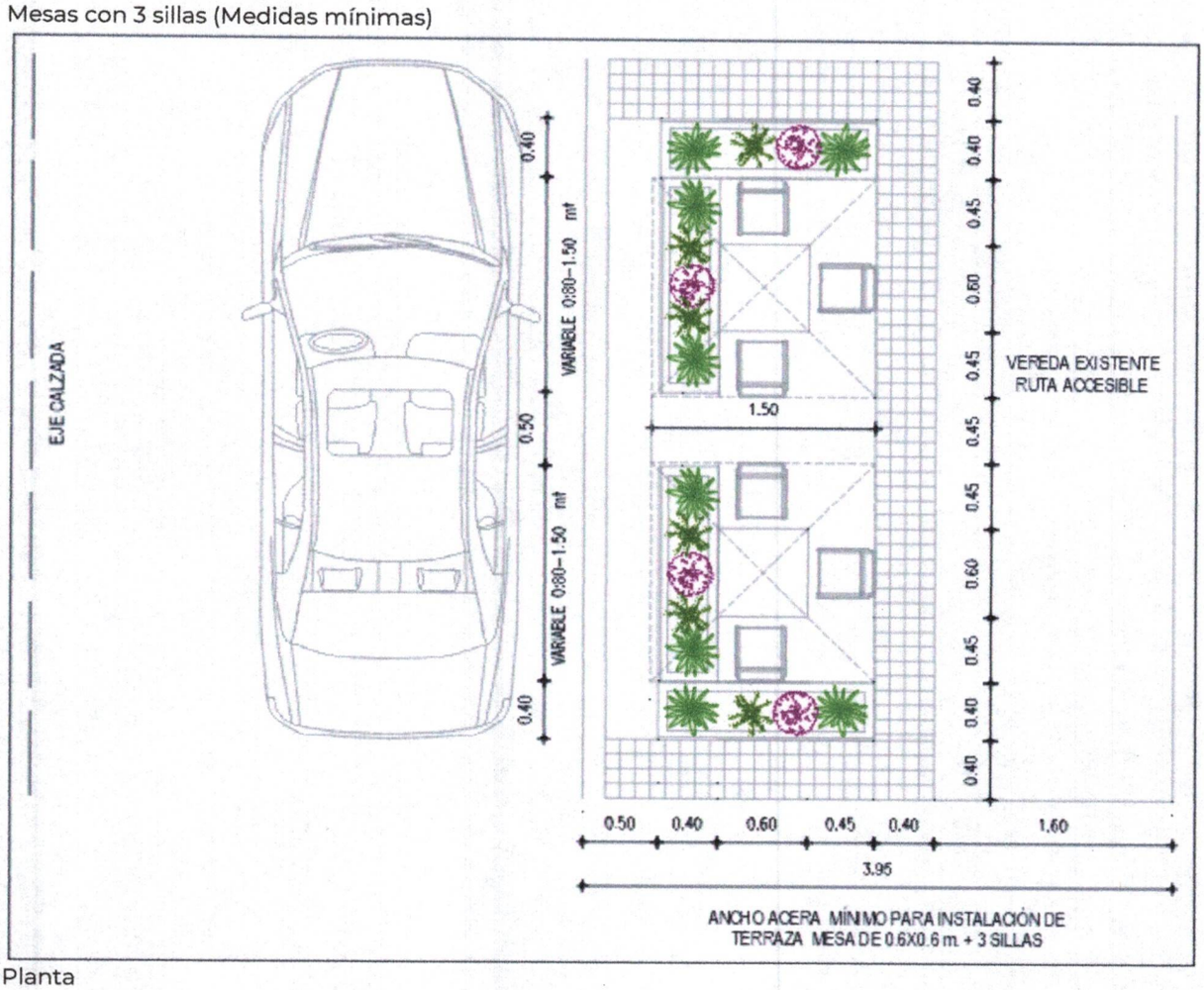




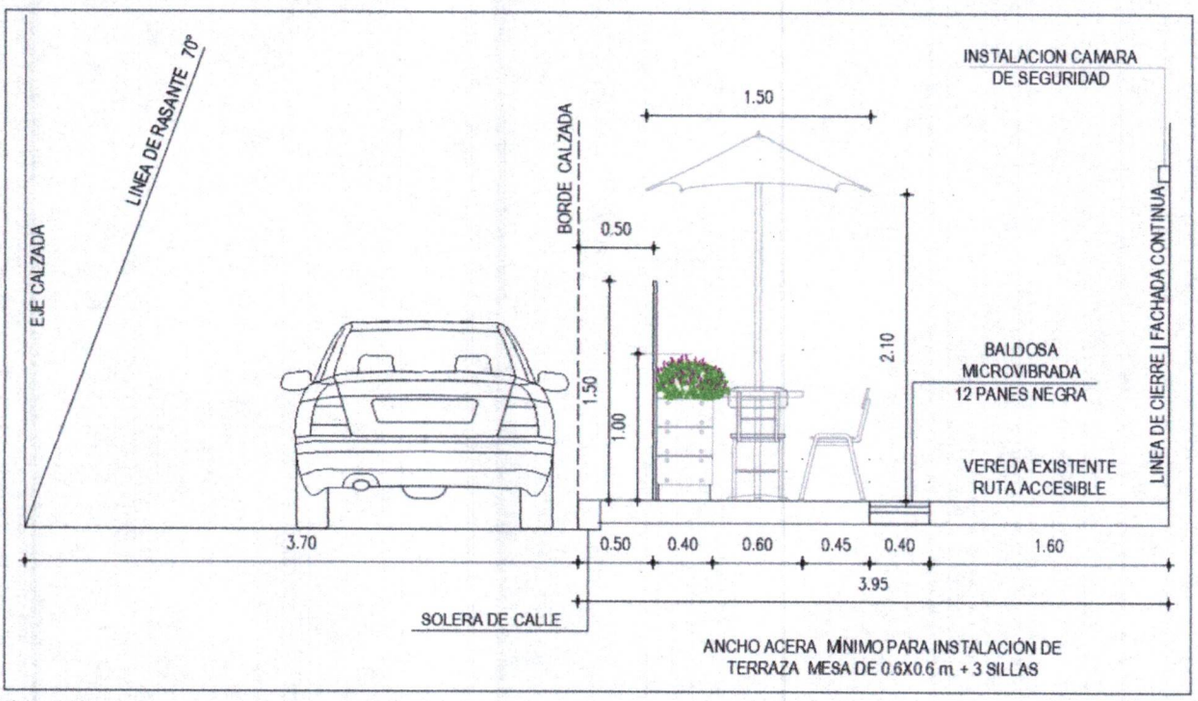


Anexo 9

Mesas con 3 sillas (Medidas mínimas)



Planta

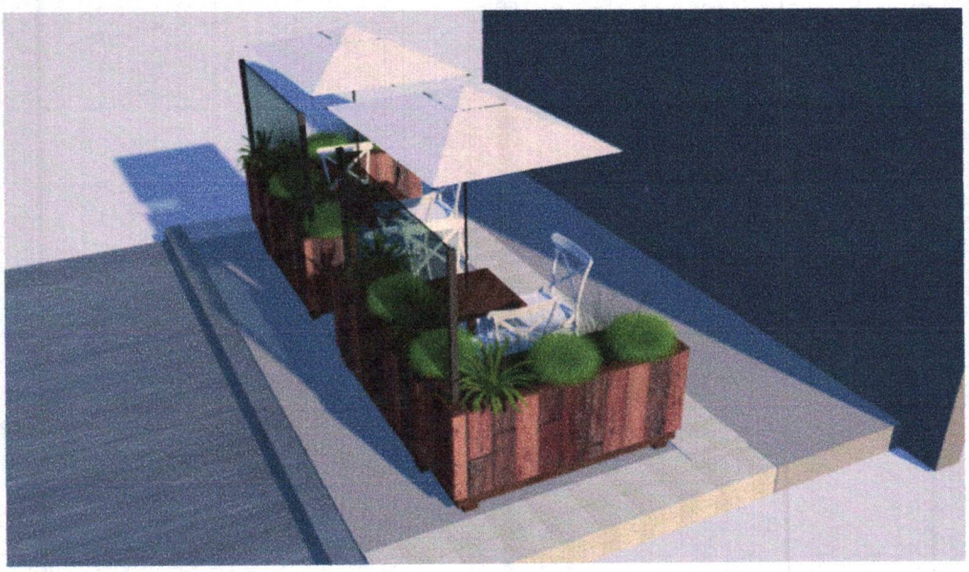


Elevación

IMÁGENES TIPO

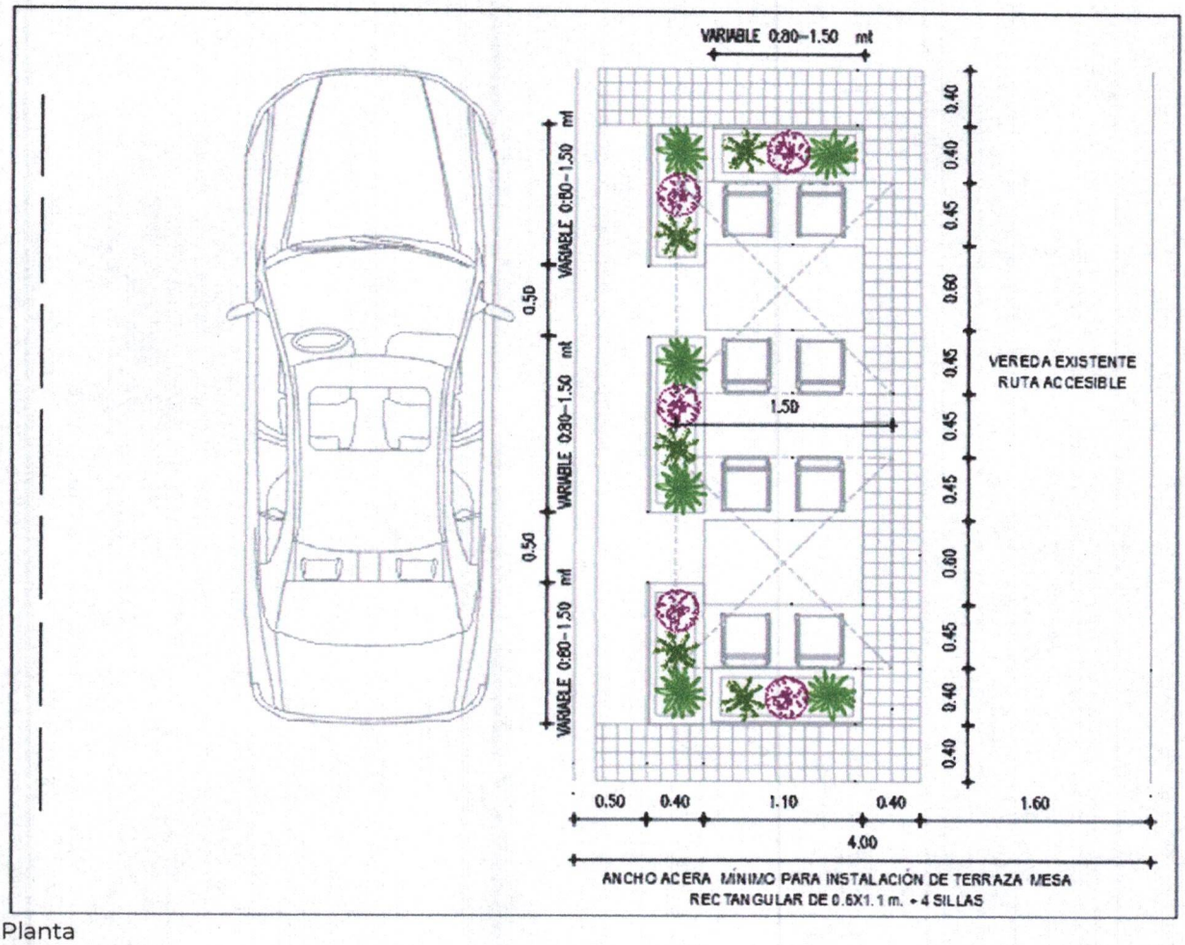




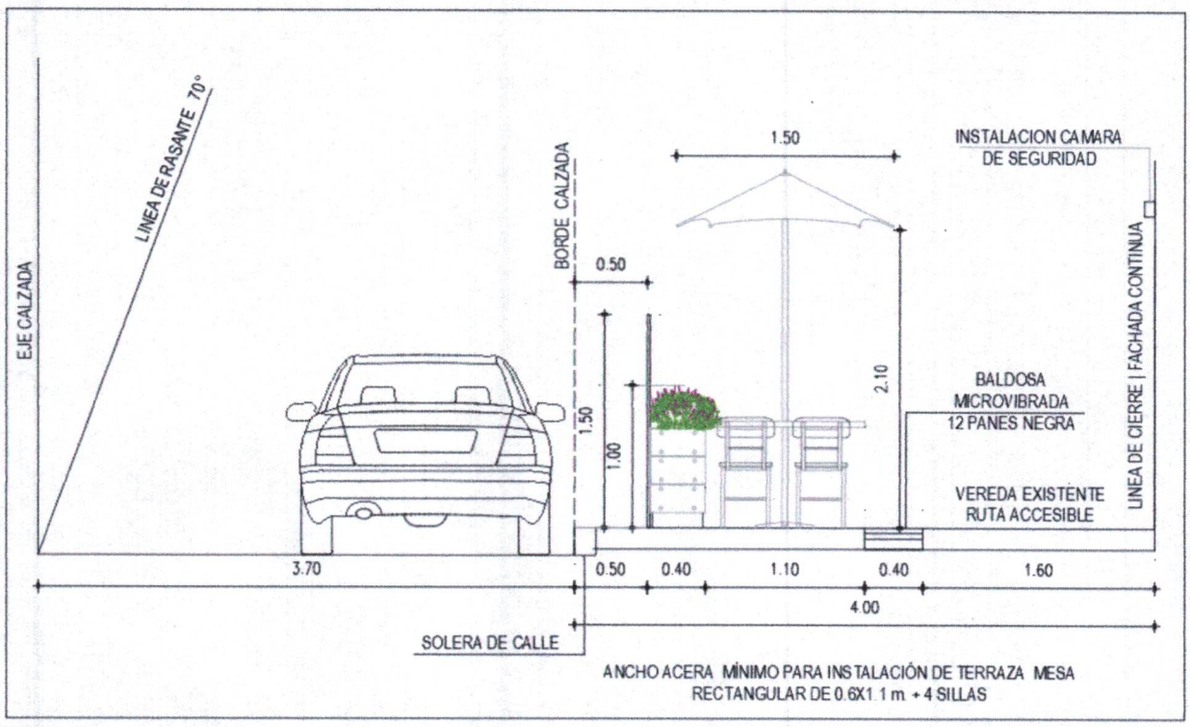


Anexo 10

Mesa rectangular con 4 sillas (Medidas mínimas)



Planta



Elevación

IMÁGENES TIPO

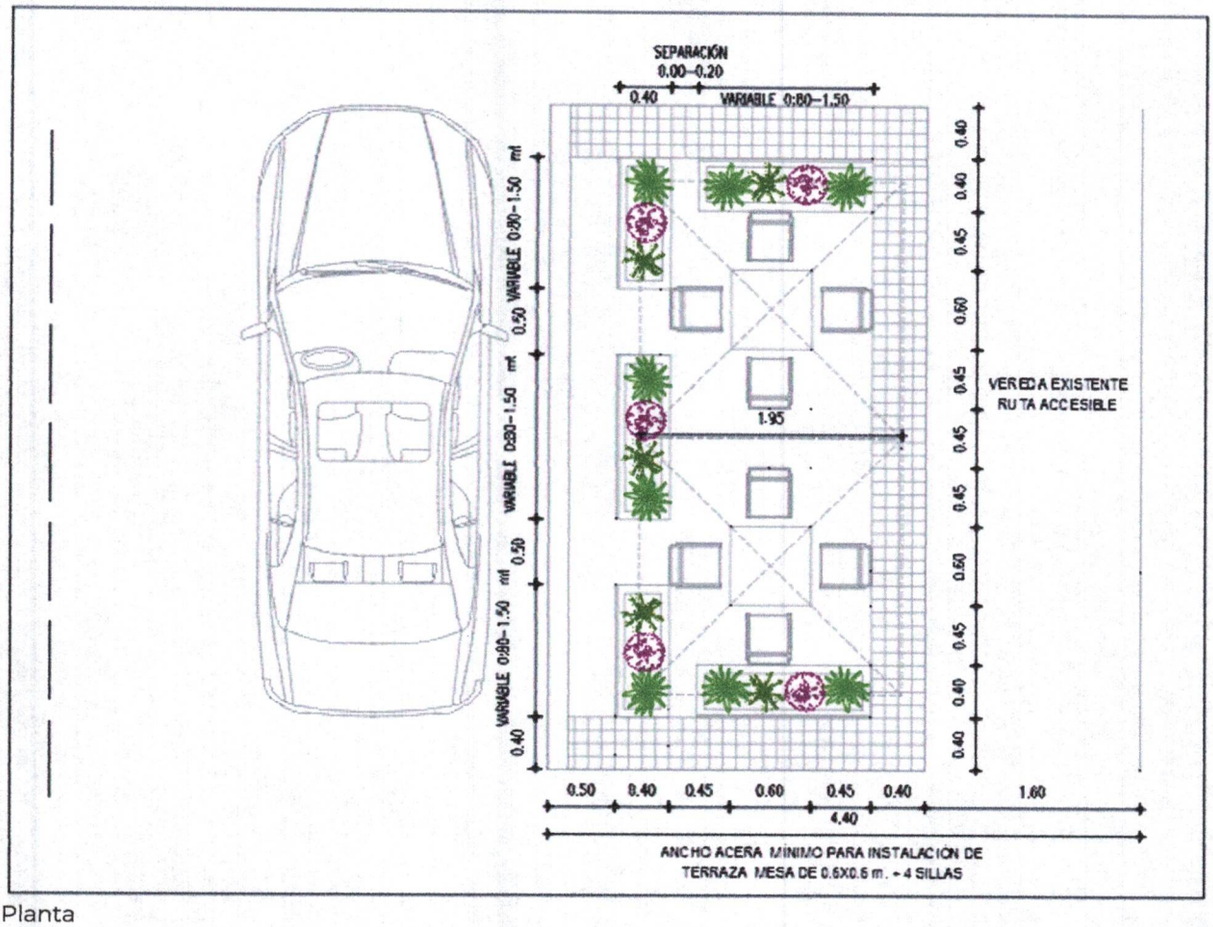




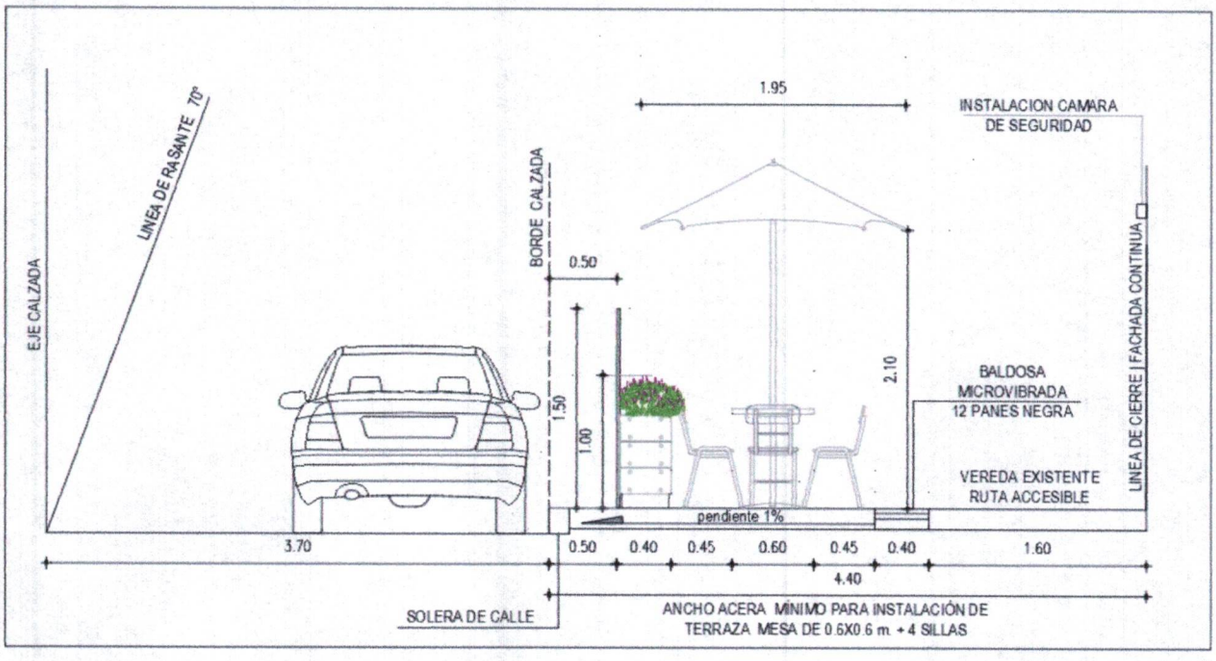


Anexo 11

Mesa cuadrada de 60x60 con 4 sillas (Medidas mínimas)

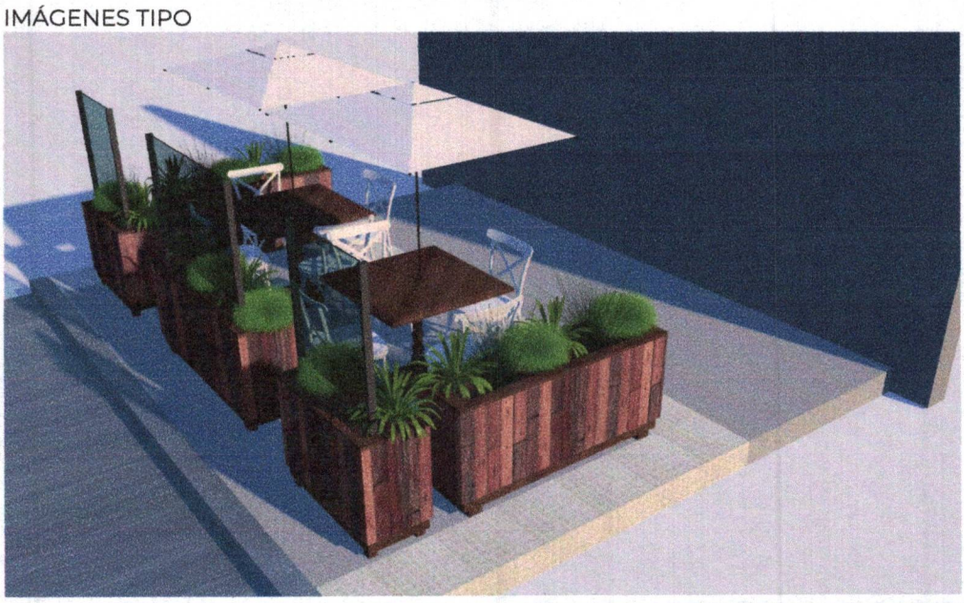


Planta



Elevación

IMÁGENES TIPO

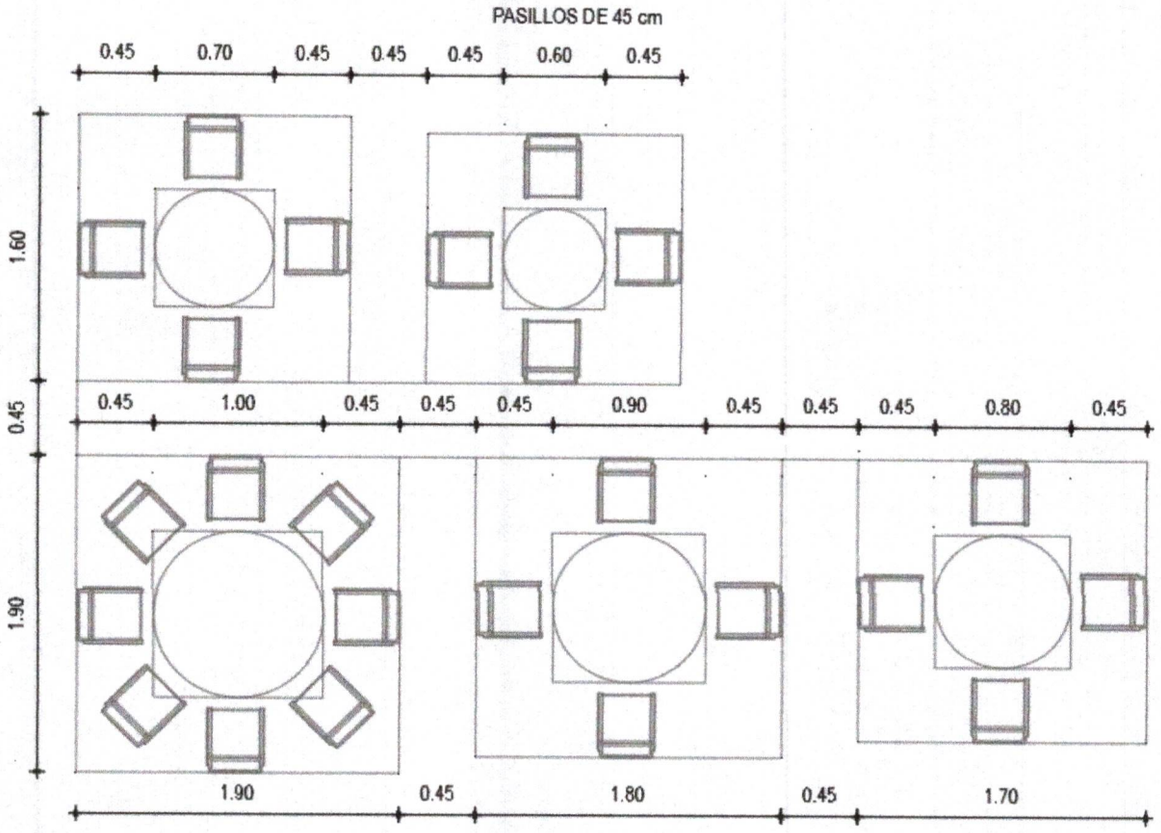




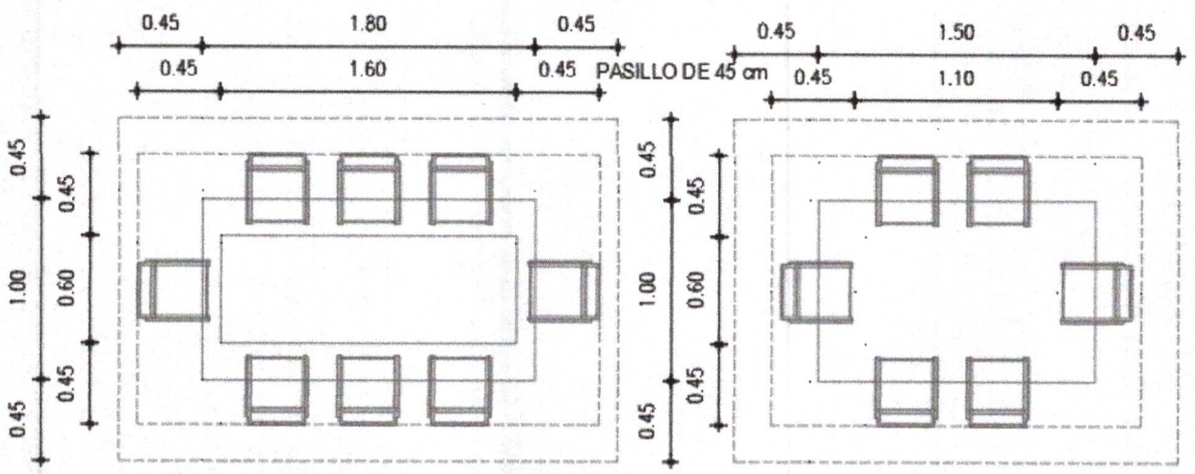


Anexo 12
Distribución de mesas y sillas según medidas y geometría

DISPOSICIÓN DE MESAS REDONDAS Y CUADRADAS



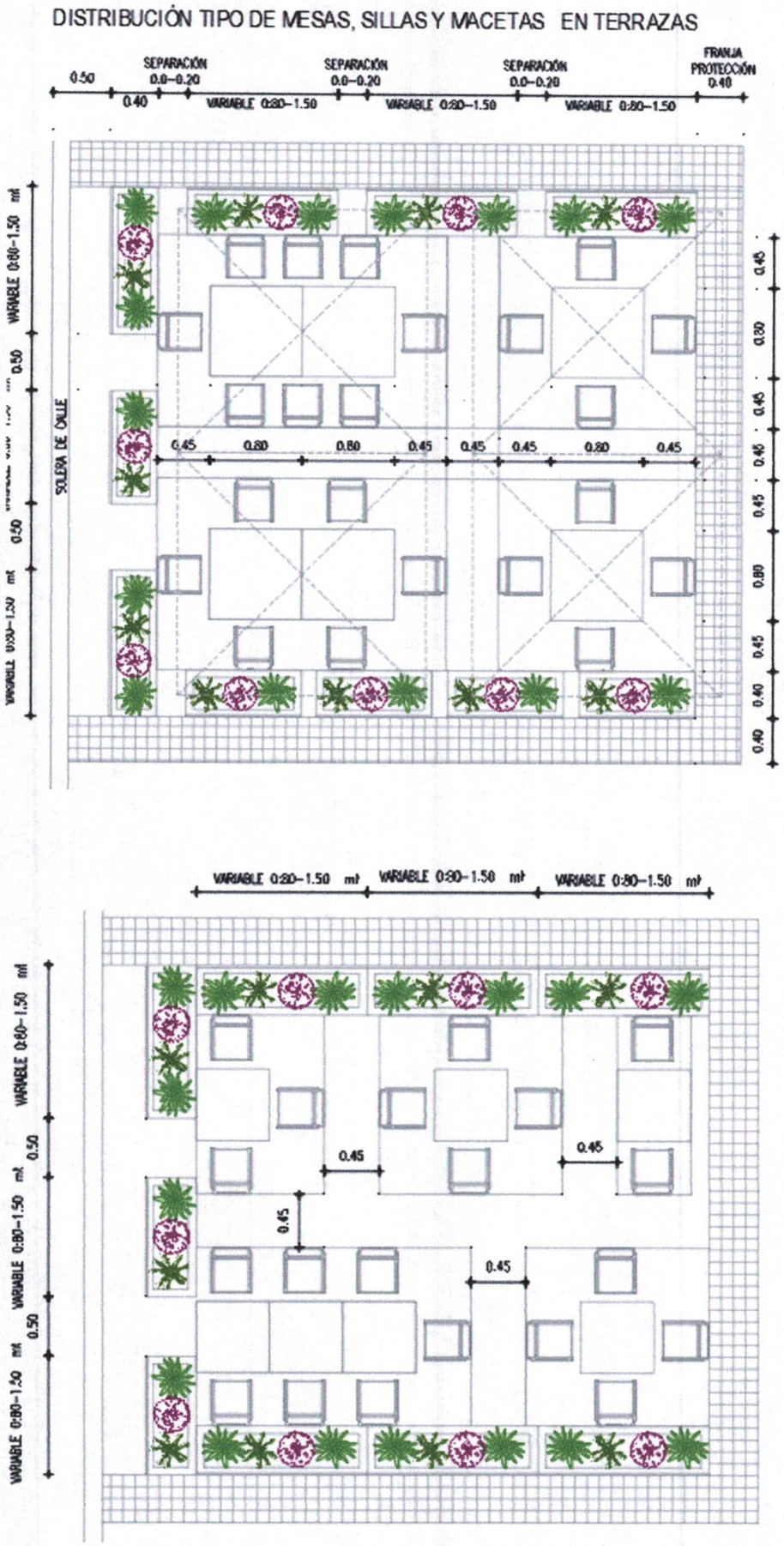
DISPOSICIÓN DE MESAS RECTANGULARES CON SILLAS



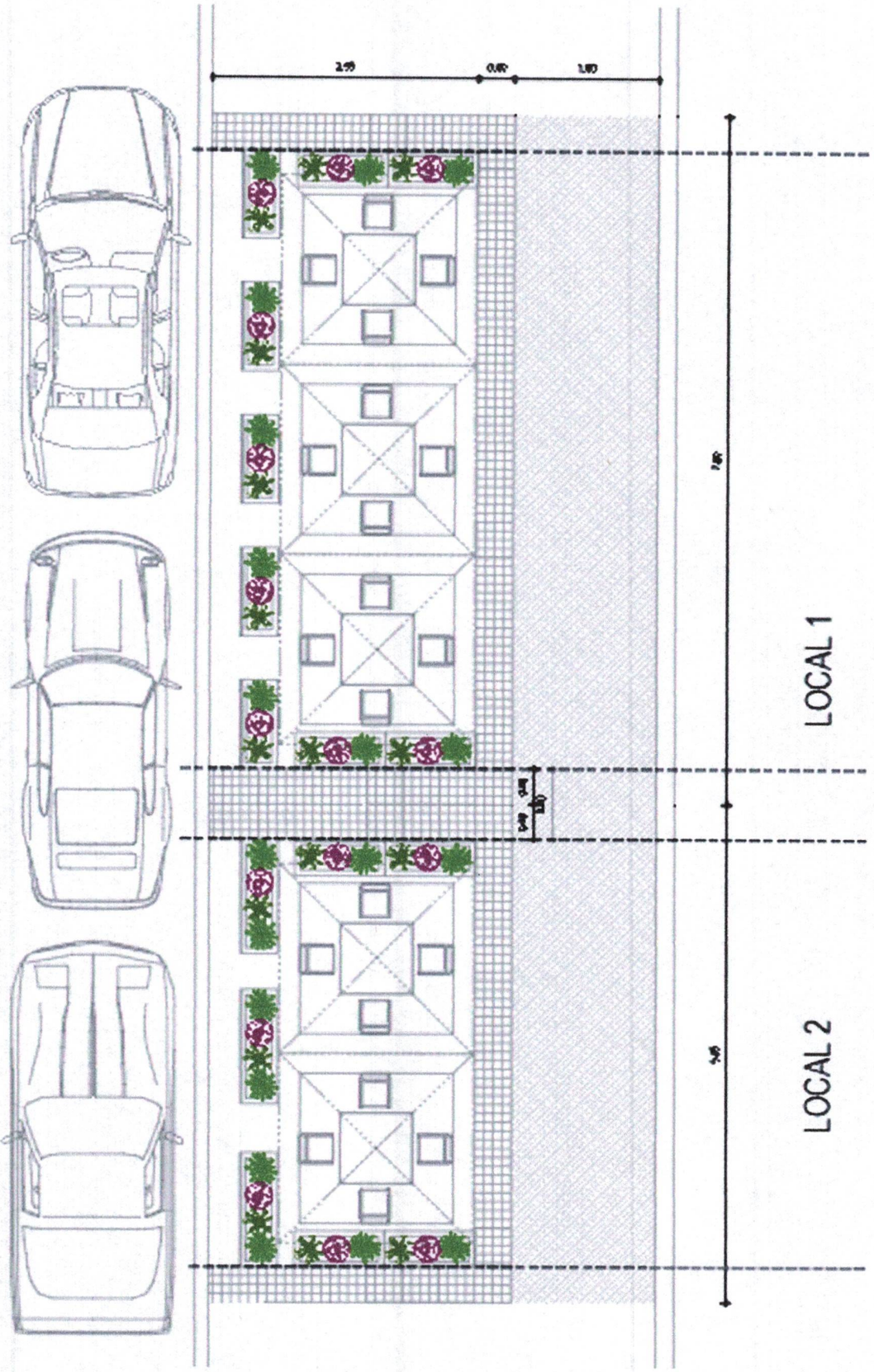
LARGOS MINIMOS Y MAXIMOS PARA LA INSTALACION DE LA INSTALACIÓN DE 8 SILLAS

LARGOS MINIMOS Y MAXIMOS PARA LA INSTALACION DE LA INSTALACIÓN DE 6 SILLAS

Anexo 13
Distribución tipo de mobiliario en terrazas



Anexo 14
Distribución de terrazas con locales contiguos



Anexo 15
Ocupación terrazas en calzada, sector plaza San Francisco

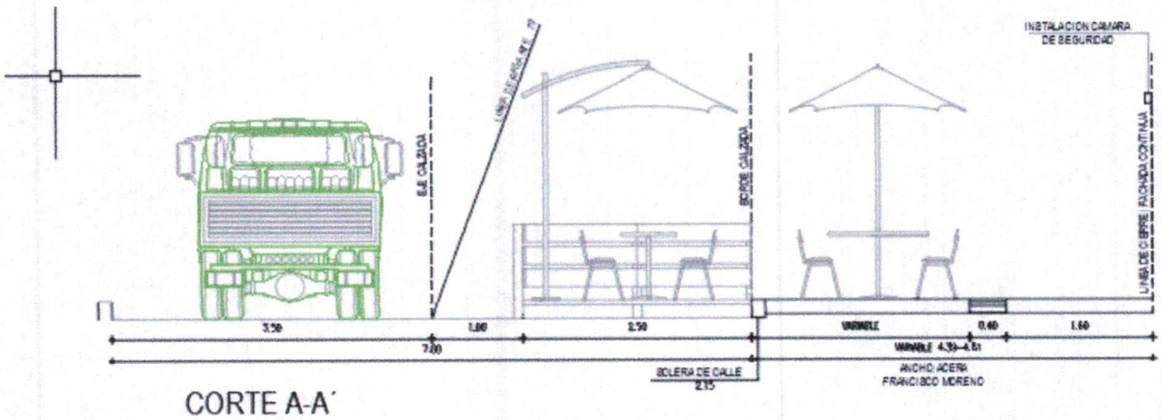


Simbología

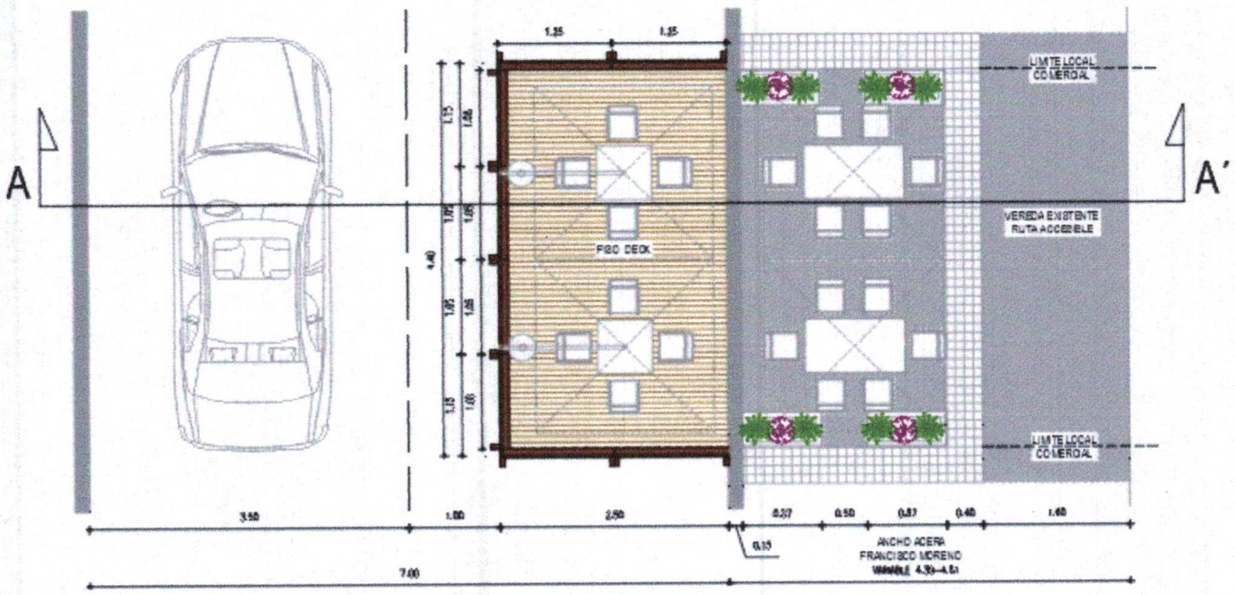
SIMBOLOGIA	
	EJE CALZADA
	LINEA CIERRE
	SOLERA
	CAMARA
	ARBOL
	POSTE HORMIGON/LUZ
	VEREDAS
	ACCESO
	TENSOR
	CAMARA SEGURIDAD
	POSTE MADERA
	OCUPACIÓN DE CALZADA PARA TERRAZA

Anexo 16

Ocupación de calzada calle Francisco Moreno

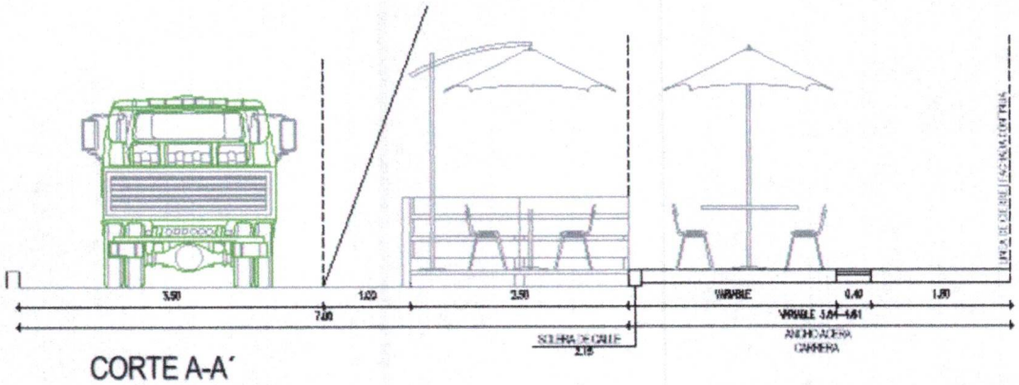


CORTE A-A´

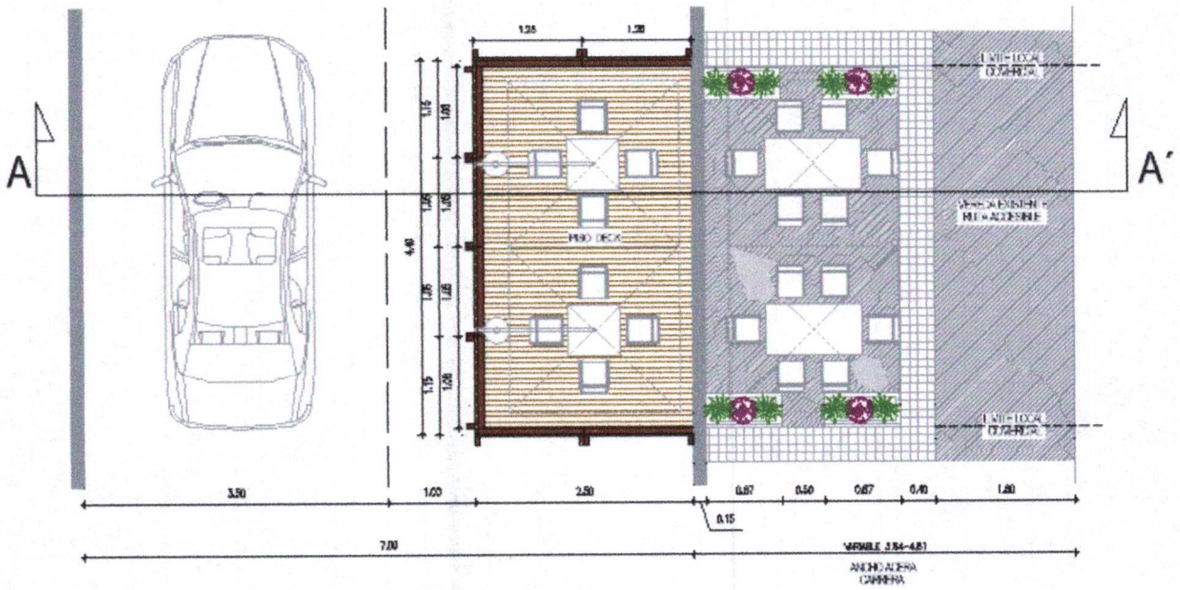


PLANTA ACERA Y CALZADA CALLE FRANCISCA MORENO

Anexo 17
Ocupación de calzada calle Carrera



CORTE A-A´

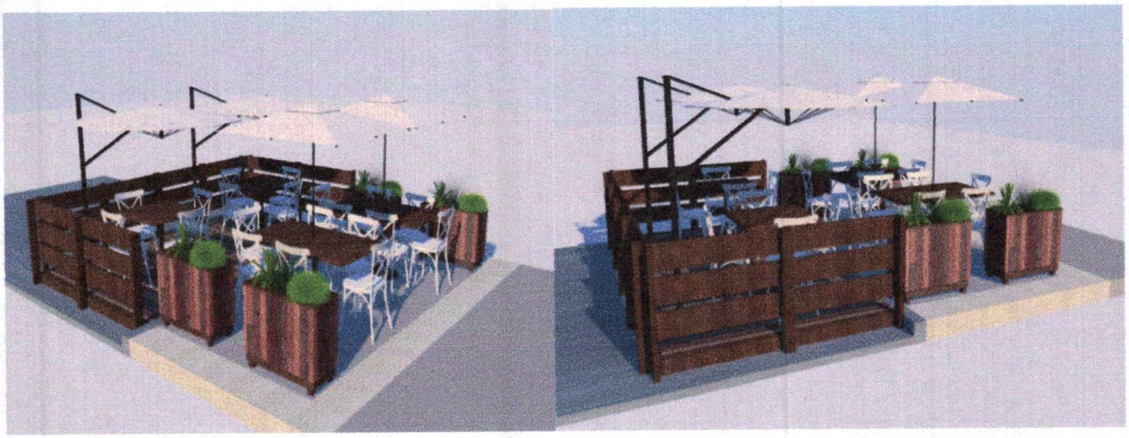


PLANTA ACERA Y CALZADA CALLE CARRERA

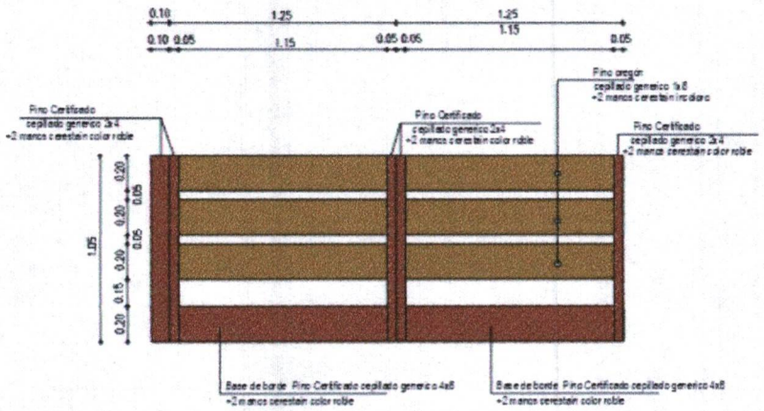
IMÁGENES TIPO



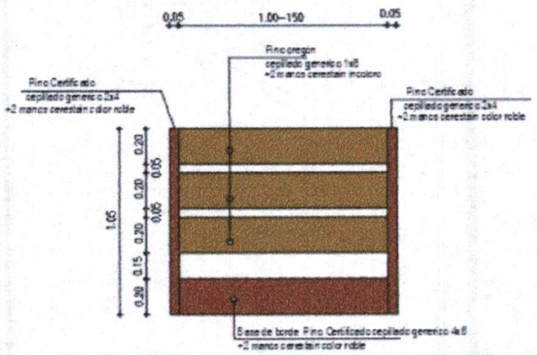




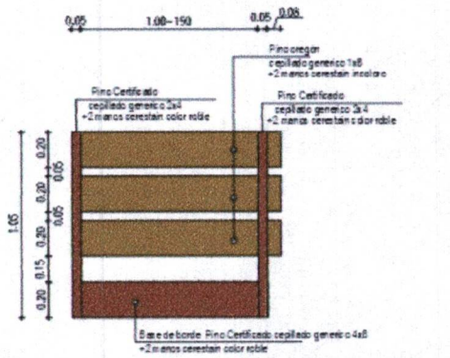
Anexo 18
Cierres para protección de terrazas en calzada



ELEVACION LATERAL CIERRE TERRAZA EN CALZADA
CIERRE LATERAL COMPUESTA DE 2PIEZAS DE 1.05X 1.25METROS



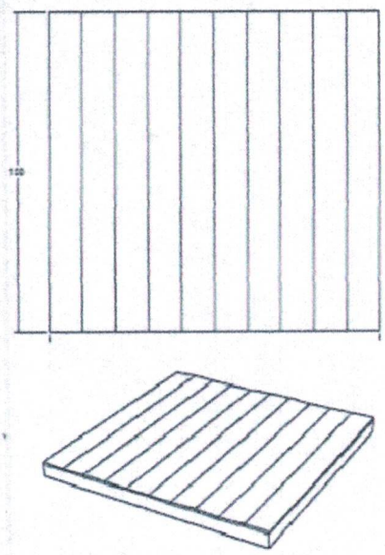
ELEVACION FRONTAL PIEZA CENTRAL CIERRE TERRAZA EN CALZADA



ELEVACION FRONTAL PIEZA ESQUINA CIERRE TERRAZA EN CALZADA

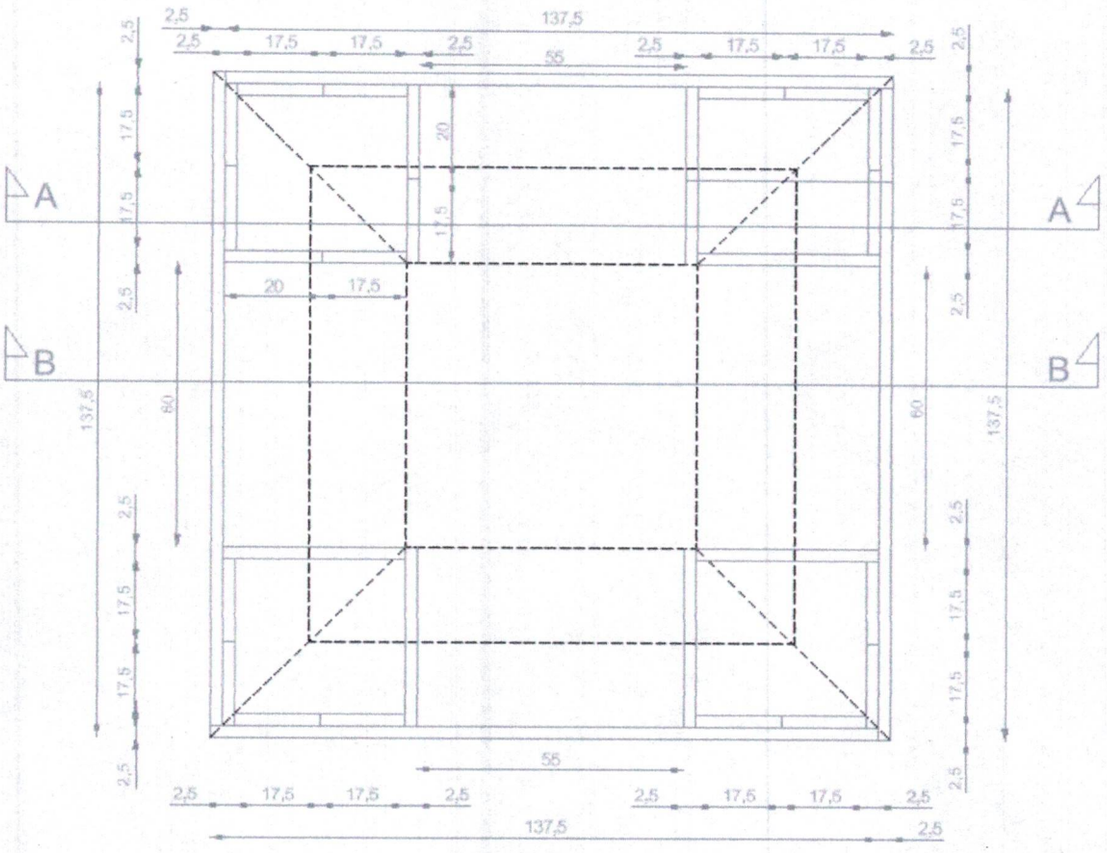
Anexo 19
Piso en terrazas en calzadas

- Deck tipo madera referencial

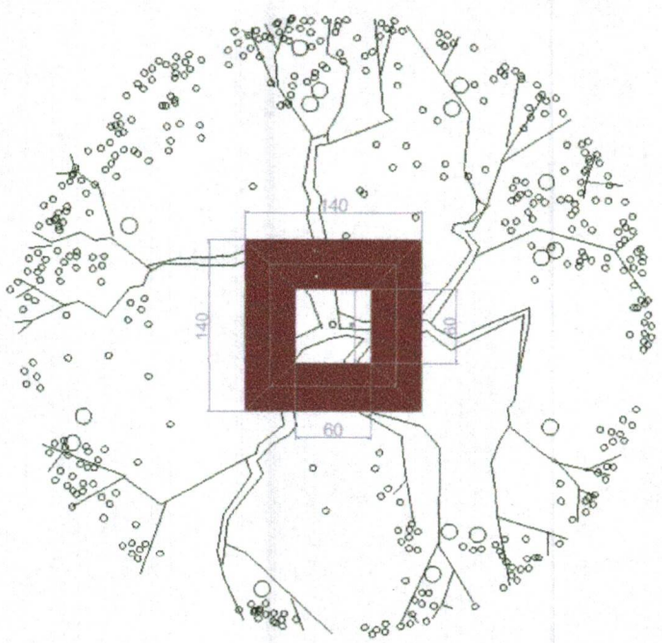


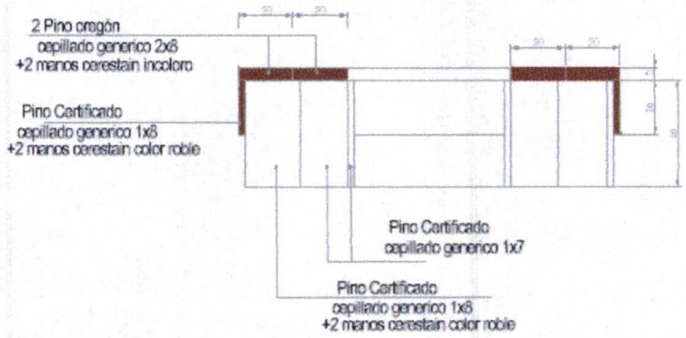
Piso Deck Podrán ser de diversas materialidades, siempre que estas mantengan su estabilidad y durabilidad en el tiempo. Las dimensiones propuestas podrán variar según la disponibilidad de espacio autorizado, de modo de contar con una modulación eficiente, fácil de instalar y retirar.

Anexo 20
Alcorque

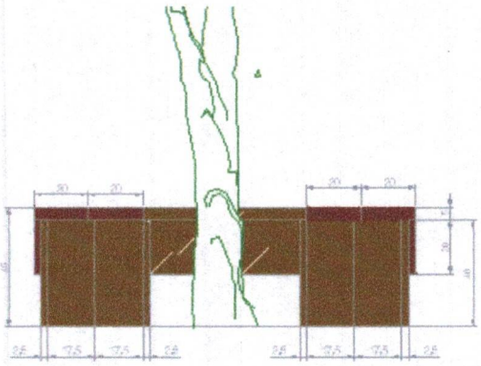


PLANTA ESTRUCTURA

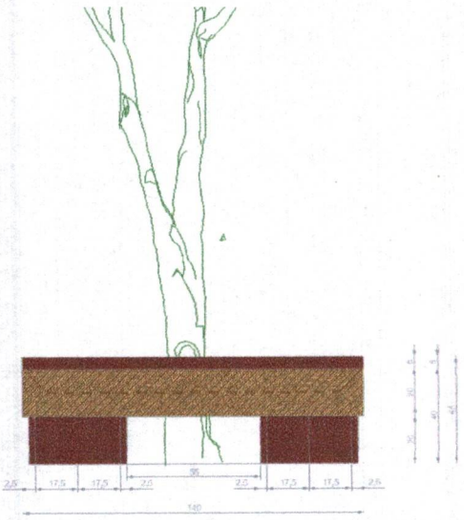


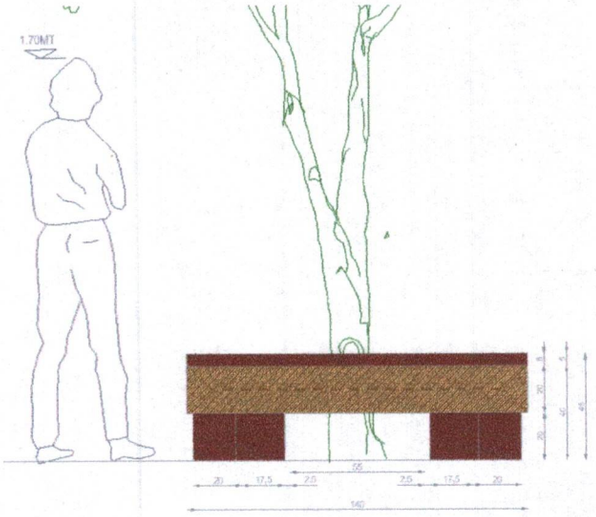


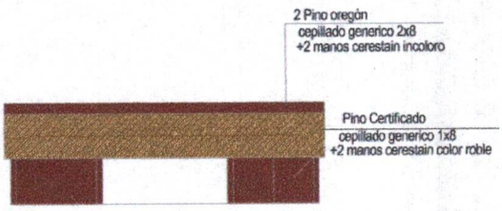
CORTE B-B



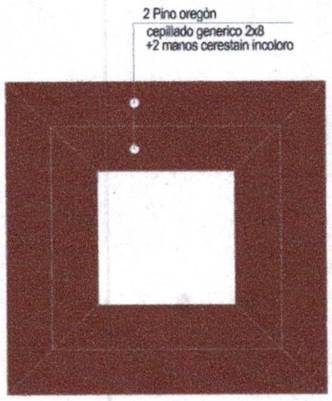
CORTE A-A







ELEVACION LATERAL



PLANTA ARQUITECTURA

Imágenes referenciales





ACUERDO Nº153-2026
CONCEJO MUNICIPAL DE CURICÓ

APRUEBA ORDENANZA MUNICIPAL PARA LA INSTALACIÓN DE TERRAZA COMERCIAL EN EL BIEN DE USO PÚBLICO

El Secretario Municipal que suscribe, viene en certificar que el H. Concejo Municipal en su Décima Séptima Sesión Ordinaria, realizada con fecha 09 de junio del año 2026, procedió en uso de sus facultades privativas legales, aprobar por unanimidad de sus integrantes, Ordenanza Municipal para la Instalación de Terraza Comercial en el Bien de Uso Público. Se adjunta la Ordenanza al presente Acuerdo, el cual pasa a ser parte integrante de éste.

Cabe mencionar que la Ordenanza citada anteriormente es redactada en virtud de la relevancia y necesidad de contar con una regulación y uniformidad de los locales comerciales que cuentan con instalación de terrazas dentro del espacio público.

Procédase a través de la Secretaría Comunal de Planificación realizar los trámites administrativos correspondientes, a fin de dar curso a lo acordado por el H. Concejo Municipal.

Asimismo, encomiéndese a través de la Secretaría Comunal de Planificación publicar un aviso en el Periódico de Circulación Regional sobre lo dispuesto por el H. Concejo Municipal. Y al Depto. de Informática disponer su publicación en la página Web del Municipio.

Concurren con su voto favorable el Alcalde; Sr. George Bordachar Sotomayor y los Concejales:

Srta. Constanza de Jesús Pinto Muñoz
Sr. Francisco Sanz Abad
Sra. Ivette Cheyre Serrano
Sr. Mario Undurraga Castelblanco
Sr. Edgardo Reyes Reyes
Sra. María Pilar Contardo Jofre
Sr. Raimundo Canquil Vargas
Srta. Paulina Bravo Valenzuela

REMÍTASE EL PRESENTE ACUERDO A ALCALDÍA, A LOS SRES. CONCEJALES, A LAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS MUNICIPALES QUE SE SEÑALAN EN LA DISTRIBUCIÓN, PARA SU CONOCIMIENTO Y DEMÁS FINES QUE PROCEDAN.

Curicó, 09 de junio del 2026.-

MUNICIPALIDAD DE CURICO
SECRETARIO MUNICIPAL

JUAN RAFAEL GONZÁLEZ VÁSQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JRGV/VAMC.-
Distribución:
-Secretaría Municipal
-Sala de Actas Concejo Municipal
FORMATO DIGITAL:
-Dirección Control Interno
-Dirección de Asesoría Jurídica
-Dirección de Adm. y Finanzas
-Depto. Finanzas Municipal
-SECPLAC